

●子計畫：112-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習輔導組長
二、計畫目標	1. 辦理多元專業技能輔導及技藝菁英培訓計畫，增強學生專業技能並開發學生專業潛能。 2. 導入產業界資源，開設多元選修的特色課程，提升學生實務技能，豐富專業教師教學經驗，並發展出實作型的教材。 3. 透辦理專題成果觀摩競賽，提升學生專題製作能力，進而參加群科中心舉辦之全國專題製作競賽及各國立科大舉辦之專題競賽。 4. 辦理校內比賽及參加中學生網站比賽推廣閱讀及寫作，並鼓勵學生參加小論文寫作比賽培養自學能力及研究討論的風氣。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
112-B3-1 強化學生多元 專業技能	一、實施方式 1. 專業技能課程可利用寒暑假期間、社團課程或週六、日辦理，提升學生多元專業技術能力，以強化未來職場競爭力。 2. 辦理校內技藝競賽，遴選競賽成績優異且有意願接受培訓的選手參加培訓，配合校內彈性課程時間，進行加深加廣的課程，同時參加相關模擬賽及校際交流觀摩，提升選手競賽實力，並參加全國技藝競賽。		
	二、實施內容 1. 多元專業技能輔導 (1)承辦單位：商經科、國貿科、資處科、廣告科 (2)辦理地點：電腦教室 (3)辦理項目及時程：		
	辦理項目	活動內容	辦理時程
	會計專業技能輔導	由任課教師輔導學生加深加廣專業知識及技能。	112年8月~ 113年2月
	電腦專業技能輔導	利用假日由任課教師輔導學生對電腦硬體結構的認識及簡易硬體故障判斷的能力，並加強專業技能操作。	112年8月~11月 113年2月~6月
	印前製程技能輔導	配合印刷設計實務課程，由任課教師加強學生印前製程專業技能。	112年8月~ 113年2月
(4)經費來源：鐘點費除本計畫支應外，還包含學校預算及學生負擔部分鐘點費。			
2. 技藝菁英培訓計畫 (1)承辦單位：實習處實習組 (2)辦理地點：電腦教室、選手教室 (3)辦理項目及時程：			

	辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
	技藝菁英培訓	由校內指導教師依規劃課程培訓，並聘請校外產業師資進行加廣加深之精進指導，提升學生技藝能力。	112年8~12月 113年6~7月	各競賽職種技藝選手
	校內技藝競賽	分為會計資訊、文書處理、程式設計、商業簡報、電腦繪圖、商業廣告、網頁設計、職場英文等八組競賽，並獎勵得獎學生。	113年3~5月	商管群、設計群、外語群 二年級學生
(4)經費來源：鐘點費由本計畫及學校預算支應，全國技藝競賽成績優異獎金依本校「國立嘉義高級商業職業學校各類競賽獎勵辦法」由校友會全額贊助。				
112-B3-2 協同教學提升 專業知能	一、實施方式 結合技專、產業師資開設選修課程、協同教學，落實多元選修課程，增進學生專業能力，達到務實致用。 二、實施內容 1. 承辦單位：商經科、國貿科、資處科、廣告科 2. 辦理地點：多元互動教室、國貿教室、電腦教室、設計教室 3. 辦理項目及時程：			
	辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
	商業心理學應用 (商經科)	藉由科大教授端的經驗指導及協同教學，使學生認識與商業行為有關的心理學理論與實務，結合商業心理學知識，提升學生職場競爭力。	112年9月~ 113年6月	商管群 二年級學生
	企管案例分析實務 (國貿科)	藉由科大教授端的經驗指導及協同教學，透過課堂中個案討論的引導，達成以學習者為中心的參與式教學，並促進學習者的自我學習。	112年9月~ 113年6月	商管群 二年級學生
	專題探索/ 實作 (資處科)	藉由科大教授指導、協同教學，深化學生專業技能、提升學生職場競爭力。	112年9月~ 113年6月	資處科 二年級學生
	多元展能創意設計教學 (廣告科)	邀請科大教授入班協同教學，藉由科大端的專業經驗，深化學生專業技能，提升創意設計涵養。	112年10~12月 113年4~6月	設計群 二、三年級學生

112-B3-3 實務專題製作 成果展示	一、實施方式 1. 透過專題製作課程，培養學生專題實作、創意思考及統整能力，激發學生潛能及創造力。 2. 科主任聘請本校教師或科大教授指導專題製作及競賽準備等相關內容。 3. 利用分組分式，進行合作學習及學習共同體教學策略，並指導學生製作實務專題作品，於學習檔案中呈現。 4. 專題觀摩：科主任依專題完成時間，待評審作業結束後，另擇期辦理專題作品展示與發表會。 5. 專題製作發表時，跨科聘請專業教師擔任評審，並頒發獎狀及獎勵金，以資鼓勵。 二、實施內容 1. 承辦單位：商經科、國貿科、資處科、廣告科、應英科 2. 辦理地點：專題教室、電腦教室、設計教室、演講廳 3. 辦理項目及時程：			
	辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
	商經實務專題競賽/發表會	(1) 辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。 (2) 透過科大教授豐富的專業，對於專題口頭報告上的指導，包含如何呈現簡報內容、研究結果，以及進行專業的口試問答。 (3) 帶領學生參加科大端及全國高級中等學校商管群科專題及創意製作競賽。	112年8月~ 113年6月	商經科 三年級學生 二年級學生
	國貿實務專題競賽/發表會	(1) 辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。 (2) 透過科大教授豐富的專業，對於專題口頭報告上的指導，包含如何呈現簡報內容、研究結果，以及進行專業的口試問答。 (3) 帶領學生參加科大端及全國高級中等學校商管群科專題及創意製作競賽。	112年8月~ 113年6月	國貿科 三年級學生 二年級學生
	電腦專題競賽/展示	辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。	112年8月~ 113年6月	資處科 二年級學生
	廣告專題競賽/展示	(1) 分三階段提報、檢討、修正、審查。 (2) 辦理專題展示、觀摩、分享。 (3) 選拔優秀組別作品，參加全全國專題競賽。	112年8月~ 113年5月	廣告科 三年級學生

	應英實務專題競賽/發表會	(1) 辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。 (2) 帶領學生參加科大端及全國高級中等學校外語群科專題及創意製作競賽。	112 年 8 月~ 113 年 6 月	應英科 二年級學生
112-B3-4 推廣閱讀分享 表達能力	一、實施方式 充實圖書館藏，鼓勵閱讀及寫作，辦理校內閱讀心得寫作比賽，並鼓勵參加校外心得寫作及小論文寫作比賽，培養學生思考及表達能力，激發學生多元能力表現。 二、實施內容 1. 承辦單位：圖書館 2. 辦理地點：圖書館 3. 辦理項目及時程：			
	辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
	閱讀大車拚	112 學年度圖書借閱前 10 名	112 年 9 月、 113 年 4 月	全校學生
	閱讀心得寫作比賽	校內閱讀心得寫作比賽及中學生網站閱讀心得寫作比賽	112 年 10 月、 113 年 3 月	全校學生
	小論文寫作比賽	中學生網站小論文寫作比賽	112 年 10 月、 113 年 3 月	全校學生
四、預期效益	1. 精進學生多元專業技能，激發創意思考能力，並在全國競賽展現卓越成就。 2. 辦理專業群科的選修課程，並結合產業界資源，攜手實務增能教學計畫，落實實務教學與實習，發展各科多元選修課程，以協同教學啟發教師教學知能的提升，並發展出實作型教材。 3. 藉由辦理科內專題觀摩與競賽，提升學習動機及熱情，並激發學生研發能力與創造力，增加全國專題競賽得獎機會。 4. 養成閱讀習慣，精進寫作能力，形成研究討論氛圍，提升自學能力。			

112-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

112 會計 年度 概算 表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門					
	授課鐘點費	節	4	0.8	3.2	B3-1 技藝菁英培訓鐘點費 外聘業師
	授課鐘點費	節	16	0.795	12.72	B3-2 協同教學提升專業知 能外聘大專院校教師(助理 教授)：廣告科(2) B3-3 實務專題製作競賽與 成果展示外聘大專院校教 師(助理教授)：資處科(14)
	授課鐘點費	節	105	0.55	57.75	B3-1 假日指導教師鐘點費： 電腦專業技能輔導 (33)、印 前製程技能輔導 (12)、技藝 菁英培訓 (6*8 組=48) B3-3 假日指導教師鐘點費： 商經實務專題競賽 (4)、國 貿實務專題競賽 (4)、電腦 專題競賽 (4)
	授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	B3-3 廣告專題競賽指導教 師鐘點費
	全民健康保險 補充保費	式	82.07	0.0211	1.732	機關負擔補充保費
	印刷費	份	240	0.1	24	B3-1 多元專業技能輔導教 材(40) B3-1 技藝菁英培訓教材(80) B3-2 協同教學提升專業知 能教材(20) B3-3 實務專題製作競賽與 成果展示：商經科(20)、國 貿科(30)、資處科(20)、廣 告科(20)、應英科(10)
	材料費	人次	330	0.1	33	B3-1 多元專業技能輔導(60) B3-1 技藝菁英培訓(80) B3-2 協同教學提升專業知 能(80) B3-3 實務專題製作競賽與 成果展示：商經科(20)、國 貿科(30)、廣告科(60)
	物品費	個	15	2	30	各子計畫所需之硬碟、螢 幕、印表機等
獎 補 助	設備維護費	台	8	2	16	各子計畫設備維護，包括 電腦設備、印表機設備及 教學設備等維修
	國內旅費	人次	3	1.2	3.6	外聘講師交通費
	雜支	式	1	26.598	26.598	各子計畫所需文具用品、資 料夾及資訊耗材等雜支
	小計				217	
獎 補 助	獎助金	份	80	0.2	16	B3-4 閱讀心得及小論文寫 作比賽獎勵

費	小計				16		
	經常門小計				233		
	(二)資本門						
	設備費	繪圖板	個	2	45	90	B3-1 技藝菁英培訓選手使用(電腦繪圖組)
		紫外燈箱(版畫用)	台	2	26	52	B3-3 廣告專題競賽與成果展示
		數位攝影機	台	1	40	40	B3-3 廣告專題競賽與成果展示
		圖書媒體	批	1	66	66	B3-4 充實學生多元閱讀
資本門小計				248			
112 會計年度合計(112 年 8 月至 12 月)				481			

113 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	4	2	8	B3-3 電腦專題競賽講座鐘點費外聘(4)
		授課鐘點費	節	10	0.795	7.95	B3-2 協同教學提升專業知能外聘大專院校教師(助理教授)：商經科(4)、國貿科(4)、廣告科(2)
		授課鐘點費	節	114	0.55	62.7	B3-1 假日指導教師鐘點費：會計專業技能輔導(25)、電腦專業技能輔導(8)、印前製程技能輔導(13)、技藝菁英培訓(6*8組=48) B3-3 假日指導教師鐘點費：商經實務專題競賽(4)、國貿實務專題競賽(4)、電腦專題競賽(4)、應英實務專題競賽(8)
		授課鐘點費	節	16	0.42	6.72	B3-1 技藝菁英培訓鐘點費內聘(2*8組=16)
		全民健康保險補充保費	式	85.37	0.0211	1.801	機關負擔補充保費
		印刷費	份	270	0.1	27	B3-1 多元專業技能輔導教材(40) B3-1 技藝菁英培訓教材(80) B3-2 協同教學提升專業知能教材(20) B3-3 實務專題製作競賽與成果展示：商經科(20)、國貿科(30)、資處科(20)、廣告科(40)、應英科(20)

	材料費	人次	330	0.1	33	B3-1 多元專業技能輔導(50) B3-1 技藝菁英培訓(80) B3-2 協同教學提升專業知能(70) B3-3 實務專題製作競賽與成果展示：商經科(20)、國貿科(30)、資處科(30)、廣告科(50)
	物品費	個	4	2	8	各子計畫所需之硬碟、螢幕、印表機等
	設備維護費	台	8	2	16	各子計畫設備維護，包括電腦設備、印表機設備及教學設備等維修
	國內旅費	人次	5	1.2	6	外聘講師交通費
	雜支	式	1	24.829	24.829	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
	小計				202	
獎補助費	獎助金	份	510	0.1	51	B3-1 校內技藝競賽獎勵(80) B3-3 專題競賽獎勵金：商經科(45)、國貿科(55)、資處科(50)、廣告科(250)、應英科(30)
	獎助金	份	50	0.2	10	B3-4 閱讀心得及小論文寫作比賽獎勵
	小計				61	
經常門小計					263	
(二)資本門						
設備費	個人電腦(含顯示器)	臺	2	30	60	B3-1 技藝菁英培訓選手使用
	筆記型電腦	臺	3	30	90	B3-3 專題競賽與成果展示：商經科(1)、國貿科(1)、資處科(1)
	作品展示櫃	座	4	20	80	B3-3 廣告專題競賽與成果展示
	A3 彩色輸出機	臺	1	57.2	57.2	B3-3 廣告專題競賽與成果展示(列印 A3 專題作品)
資本門小計					287.2	
113 會計年度合計(113 年 1 月至 7 月)					550.2	

承辦人：

教師兼實習組 吳雅慧

承辦主任：

教師兼實習主任 蕭淵元

主計主任：

主計室主任 王香富

校長：

國立嘉義高商 林義棟 校長