學校代碼：200406　　編號：○○(請勿填寫)

111 學年度
高職優質化輔助方案
計 畫 書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 / 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年	110 學年
曾申請年段	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

聯絡人	單　　位	教務處	職　　稱	實驗研究組
	姓　　名	王珮珊	電　　話	05-2782421#240
	行動電話	0928701322	傳　　真	05-2774839
	E-mail	exp240@cyvs.cy.edu.twe		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
教師兼實驗研究組長 王珮珊		教師兼教務主任 徐茂松	國立嘉義高商校長 林義棟	

申請學校：國立嘉義高級商業職業學校

申請日期：中華民國 111 年 07 月 21 日

□初審版　□複審版　■核定版

目　　錄

壹、各子計畫內容與經費----------03
●111-A1 落實學校課程發展----------04
●111-A2 推動創新多元教學----------09
●111-A3 深化教師教學專業----------18
●111-B1 導引適性就近入學----------24
●111-B3 加強學生多元展能----------28
●111-B4 形塑人文藝術素養----------35
貳、學校申請經費概算----------42
一、111 學年度概算表----------42
二、經常門概算編列項目總表----------43

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●A 大類辦理項目之工作內涵與方案重點（必辦）工作對應彙整

辦理項目	項下計畫編號和名稱	項下計畫工作內涵與方案重點（必辦）工作對應							
		A1		A2					A3
		跨科目/領域/專業群科課程	契合產業需求課程	素養導向教學及評量	資訊科技融入教學	學生學習歷程檔案	雙語和國際教育	安全教育（必辦）	跨科目/領域/專業群科的教師專業社群
A1 落實學校課程發展	111-A1-1 落實學校課程發展	■	■						
	111-A1-2 建構課程評鑑作業流程	□	□						
	111-A1-3 配合推動優質化業務	□	□						
A2 推動創新多元教學	111-A2-1 素養導向教學及評量			■	□	□	□	□	
	111-A2-2 資訊科技融入教學			□	■	□	□	□	
	111-A2-3 學生學習歷程檔案			□	□	■	□	□	
	111-A2-4 雙語和國際教育			□	□	□	■	□	
	111-A2-5 安全教育			□	□	□	□	■	
A3 深化教師教學專業	111-A3-1 教師跨領域專業共備研習計畫								■
	111-A3-2 公開觀課專業提升計畫								□
	111-A3-3 深化教師專業素養，教師增能合作計畫								□

註：請以■註記所申辦的項下計畫工作內涵與所對應之方案重點（必辦）工作，其中安全教育為必辦的工作。

●子計畫：111-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	鍾明紘組長
二、計畫目標	1. 建構、落實以及持續優化課程計畫書內容及新課綱精神之實踐，強化校內課程發展組織之運作，輔以專家學者諮詢，俾利新課綱之推動。 2. 持續規劃並推動學校課程評鑑實施機制藉以提升課程成果和教師教學成效並完備本校課程計畫書。 3. 依據高職優質化工作小組委託辦理區域聯盟學校諮詢輔導會議，討論和協助解決計畫執行相關問題，並促進各校之間之交流。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
111-A1-1 落實學校課程發展	一、實施方式 1. 建構並落實新課綱課程計畫書內容及新課綱精神之實踐，藉由強化校內課程發展組織之運作，輔以邀請課綱諮詢委員、專家學者諮詢，循序充實課程發展、教學實踐、教師專業精進，朝『跨域型、統整型、探究型、實作型』多面向課程特性發展。 2. 建立課程諮詢輔導機制：鼓勵教師積極參與課程諮詢相關研習，提升課諮教師素養；並落實學生選課團體或個別諮詢，以有效輔導學生適性選課。 二、實施內容 1. 完善規劃校訂課程、彈性學習時間課程： (1) 承辦單位：教務處 (2) 參加對象：課程發展核心小組成員、各科/領域教學研究會成員 (3) 辦理期程：111 年 9 月至 12 月及 112 年 3 月至 6 月 (4) 辦理內容： a. 各科/領域教學研究會議： i. 每學期進行 3 次各科/領域教學研究會議，參酌各式課程開設規範，依據科務發展目標規劃開設或修訂既有課程。此外亦透過會議研發彈性學習時間各式充實增廣性/補強性課程，目前各領域皆提供 1~2 門課程於三年級彈性學習時間供學生修習。 ii. 依據校內課程自我評鑑結果以及會議研討進行盤整各科開設課程特性是否緊扣『跨域型、統整型、探究型、實作型』；課程設計以及實施配合『產業契合』程度之持續精進以及修正。其中包含課程共備、作業、評量策略之各項精進。目前各科設計或開設之校訂選修科目皆具有『跨域型、統整型、探究型、實作型』之課程特性。 iii. 提供優良學生學習成果作品做為實體或線上課程成果發表活動，藉以促進師生相互觀摩學習、拓展學生學習面向。其中成果發表之規劃，得以學長姐分享會方式、線上或實體靜態方式成果發表；亦或鼓勵同學參加區域內他校主辦之課程成果分享活動。 b. 課程發展委員會：每學期至少 1 次。統整及審議學校各式課程內容之開設、課程教材之使用等相關課程計畫內容。 2. 建立課程諮詢輔導機制： (1) 承辦單位：教務處課務組		

	(2) 參加對象：課程諮詢教師、適用新課綱之學生 (3) 辦理期程：111 年 9 月至 12 月及 112 年 3 月至 6 月 (4) 辦理內容： a. 課程諮詢教師會議：預計每學期 1 場。進行課程諮詢教師工作內容推動成效之追蹤與檢討，配合推動課程輔導諮詢之相關事宜。 b. 實施學生課程諮詢輔導作業：上學期 12 月及下學期 5 月。分科由課諮教師辦理選課說明會及課程團體諮詢輔導，必要時學校依學生需要提供個別諮詢及輔導。
111-A1-2 建構課程評鑑作業流程	一、實施方式 1. 邀請校外專家學者舉辦課程自我評鑑諮詢輔導會議，提升學校教師課程評鑑專業知能。 2. 定期召開課程發展委員會、課程自我評鑑小組會議及各科/領域教學研究會，執行學校課程自我評鑑作業。 二、實施內容 1. 提升學校教師課程評鑑專業知能： (1) 承辦單位：教務處課務組 (2) 參加對象：課程自我評鑑小組成員 (3) 辦理期程：111 學年上、下學期各 1 場 (4) 辦理內容：邀請諮詢輔導委員蒞校指導分享實務經驗； a. 上學期：檢視本校課程評鑑計畫，協助本校發展課程評鑑之檢核工具。 b. 下學期：協助本校依課程評鑑內容、回饋資料、課程評鑑報告，並依據結果進行後續分析與運用。 2. 推動學校課程自我評鑑： (1) 承辦單位：教務處課務組 (2) 參加對象：課程自我評鑑小組成員、各科/領域教學研究會成員 (3) 辦理期程：111 年 9 月至 12 月及 112 年 3 月至 6 月 (4) 辦理內容： a. 各科/領域教學研究會議：每學期至少 1 次；依課程評鑑結果調整課程內容或架構。 b. 課程自我評鑑小組會議：預計每學期 2 次。協助發展課程評鑑之檢核工具、規準與歷程草案、彙整與檢視各教學單位實施自我核後之質性分析與量化結果、完成學校總體課程自我評鑑報告。 c. 課程發展委員會：每學期至少 1 次。擬訂學校課程評鑑計畫、審議課程自我評鑑報告草案、依據課程自我評鑑結果修正學校計畫。
111-A1-3 配合推動優質化業務	一、實施方式： 配合工作小組邀請諮詢委員與嘉義地區辦理學校代表，進行課程諮詢輔導與辦理意見交流。 二、實施內容 1. 承辦單位：教務處課務組 2. 參加對象：諮詢委員及嘉義地區辦理學校代表 3. 辦理期程：111 年 9 月至 12 月及 112 年 3 月至 6 月 4. 辦理內容：每學期至少辦理 1 次，由諮詢委員針對各校優質化與新課綱辦理情形提供建議，各校針對辦理情形進行意見交流。

<table>
<tr><td rowspan="8">四、預期效益</td><td colspan="8">1. 完善統整型、探究型、實用型以及契合產業需求校訂課程之開設，課程諮詢教師參與人數逐年增加，以提升課程諮詢輔導功能。
2. 建立學校課程評鑑實施機制與完備學校課程評鑑計畫，實際進行學校課程評鑑並評估課程實施成效，運用報告進行回饋，逐步提升課程成果和教師教學成效。
3. 提升區域內各校對於優質化計畫推動重點之認同度。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td><td colspan="2">113 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="5">方案量化指標</td><td>A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數</td><td>40</td><td></td><td>42</td><td></td><td>44</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數</td><td>60</td><td></td><td>63</td><td></td><td>66</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數</td><td>2</td><td></td><td>2</td><td></td><td>2</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-5 實施課程諮詢教師人數</td><td>11</td><td></td><td>12</td><td></td><td>13</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數</td><td>2</td><td></td><td>2</td><td></td><td>2</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">註：
1. 預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。
2. 發展跨科目/領域/專業群科，或契合產業需求課程規劃為本辦理項目的工作重點。</td></tr>
</table>

111-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	出席費	人次	5	2.5	12.5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會(含 3 位輔導委員、2 位前導學校分享人員)
		國內旅費	人次	5	1	5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會委員交通費
		膳費	個	120	0.08	9.6	A1-3 新課綱區域聯盟說明會、課綱諮詢以及優質化相關課程研討會議與會人員及工作人員便當
		場地使用費	次	1	2	2	A1-3 新課綱區域聯盟說明會
		諮詢費	人次	2	2.5	5	A1-1、A1-2 諮詢輔導委員諮詢費
		國內旅費	人次	2	1	2	A1-1、A1-2 諮詢輔導委員交通費
		全民健康保險補充保費	式	17.5	0.0211	0.369	機關負擔補充保費
		印刷費	本	10	0.2	2	新課綱區域聯盟說明會、優質化相關課程研討會議以及優質化計畫書印刷費用
		雜支	式	1	5.531	5.531	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				44	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					44	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 8 月至 12 月)					44	

112會	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門					

計年度概算表	業務費	出席費	人次	5	2.5	12.5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會(含 3 位輔導委員、2 位前導學校分享人員)
		國內旅費	人次	5	1	5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會委員交通費
		膳費	個	150	0.08	12	A1-3 新課綱區域聯盟說明會、課綱諮詢以及優質化相關課程研討會議與會人員及工作人員便當
		場地使用費	次	1	2	2	A1-3 新課綱區域聯盟說明會
		諮詢費	人次	2	2.5	5	A1-1、A1-2 諮詢輔導委員諮詢費
		國內旅費	人次	2	1	2	A1-1、A1-2 諮詢輔導委員交通費
		全民健康保險補充保費	式	17.5	0.0211	0.369	機關負擔補充保費
		印刷費	本	10	0.2	2	新課綱區域聯盟說明會、優質化相關課程研討會議以及優質化計畫書印刷費用
		物品費	套	4	2	8	A1-1 簡報筆 2、錄音筆 2
		雜支	式	1	8.131	8.131	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				57	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					57	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	112 會計年度合計(112 年 1 月至 7 月)					57	

承辦人: 教師兼課務組長鍾明紘　承辦主任: 教師兼教務主任徐茂松　主計主任: 主計室主任王香富　校長: 國立嘉義高商校長林義棟

●子計畫：111-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	徐志銘組長
二、計畫目標	1. 引導學生能對社會學科具備好奇心與想像力,循序建構獨立思考及團隊合作的能力，進而成為具有理性積極參與公眾決策的未來公民。 2. 配合新課綱實施，實踐核心素養導向教學與評量，推動創新多元教學，並運用資訊科技輔助教學，使教師能在教學後，即時了解學生學習成效，據以調整教學策略和實施補救教學措施，增進學生學習效率與專注力，提高學生學習成效。 3. 推動本校教師實務增能，結合多元選修、探究與實作、專題實作的課程，建構素養導向課程與教學，探討課程所學與生活的結合。教師透過課程中多樣學習策略與方法，引導學生創新與思考，並於學生學習歷程檔案中呈現。 4. 「學習歷程檔案引導與準備」講座，指導學生於學習歷程檔案中呈現大學科系實際需求的面向，並透過講座解惑學生升學相關疑慮，幫助生涯輔導規劃。 5. 積極推動國際教育,透過外師協同幫助學生熟悉全英語課堂教學及國際文化。辦理國際教育專題研習活動，讓同學能夠更認識與瞭解國際人權與國際教育。 6. 為增進學生對安全教育的認知，以推展交通安全知能，培養學生交通安全認知的能力，提昇交通安全常識，降低學生交通危安事件。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
111-A2-1 素養導向教學及評量	一、實施方式 1. 由歷史、地理科老師安排實地踏查，以地方學概念為主軸，落實本土在地化；另以地理學概念裡的地形、聚落、產業為經，歷史的移民、信仰、地方故事為緯，培養學生洞察城市性格與分析地區的整體發展脈絡，藉以找到在地認同與文化感，進而關心自己所生長的區域。 2. 推動本校教師實務增能，結合多元選修、探究與實作、專題實作的課程，建構素養導向課程與教學。教師透過課程中提問、討論、情境體驗等多樣學習策略與方法，引導學生除了知識內容的學習外，更應將所學與生活結合及應用，發展出專題探究與實作。 3. 鼓勵教師積極參與進修及專業成長研習，並以「素養導向課程設計」、「提升教學效能」及「解決教學現況」等主題，利用社群或研習進行深度的探討與聚焦,並透過教學實踐強化本校教師創新教學之規劃理念，協助老師精進教學準備與實施，以強化教師專業成長支持系統。 4. 藉由產企業及策略聯盟科技大學師資與資源,辦理業師專家協同教學及校內互動科技實作特色課程,以深化教師課程設計及創新教學之能力，並進行學生學習成效評估，建立創新教學模式。 二、實施內容 1. 諸羅踏查趣 (1)承辦單位：歷史科與地理科教師校必共備社群 (2)參加對象：普通科一年級學生(校定必修「諸羅誌地方」) (3)辦理時間：兩個班為單位，上下學期各一場，每場 8 小時 (4)活動地點：嘉義縣布袋鎮 (5)課程內容：		

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
a. 教師設計學習單，由學生進行分組完成踏查影像與文字紀錄。
b. 校外參訪：由在地志工、歷史、地理老師進行導覽說明與協同教學，至參訪地點布袋鹽山&洲南鹽場體驗導覽、布袋港&漁市觀察：認識魚貨與它們的直銷產地、高跟鞋教堂：早期雲嘉南沿海烏腳病史與地景藝術建構的緣由、好美里彩繪村：魍港大翻身－在地化的社區總體營造、新塭嘉應廟：認識早期移民與在地信仰、好美寮自然生態保護區：多樣性景觀資源導覽。
(6)評量方式：
a. 學生將學習成果與影像紀錄製成海報以及剪輯一日踏查 Vlog，於諸羅誌地方學課程進行期末公開發表並展示成品。
b. 將學習成品上傳至學習歷程檔案做為學習成果之展現。
2. 跨域學習應用
(1)承辦單位：商經科、國貿科、資處科、廣告科
(2)辦理地點：電腦教室、專題教室、設計教室
(3)辦理項目及時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>商管群
各科領域
跨域學習</td><td>本校商經科、國貿科及資處科，針對行銷、企管並結合數位科技應用，以探究與實作為主題發展的課程內容，提升學生未來職場競爭力。</td><td>111 年 9 月~
112 年 6 月</td><td>商經科
國貿科
資處科
二年級學生</td></tr>
<tr><td>廣告設計素養實作應用發表展示</td><td>a. 藉由分組討論、企劃、製作設計素養應用作品，以培養學生運用設計能力思考解決或改善生活。
b. 分三階段提報、檢討、修正，以達到設計素養教學融入設計課程。
c. 辦理設計素養應用成果發表展示。</td><td>111 年 8 月~
112 年 5 月</td><td>廣告科
三年級學生</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>111-A2-2
資訊科技融入教學</td>
<td>
一、實施方式
1. 建構形成性評量反饋系統，提供各科教師在教學過程中，能立即實施評量，驗收學生學習成效。
2. 導入英語線上學習平台，提供作為英語文教師指派作業及學生自主學習練習的平台。
二、實施內容
1. 推廣CloudClassRoom應用
(1)承辦單位：教務處設備組
(2)實施對象：全校師生
(3)辦理時程：111年9月~112年6月
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>(4)實施地點：各班教室
(5)辦理項目：
a. 在「推動中小學數位學習精進方案」學習載具建立相關連結，提供教師相關資訊，鼓勵教師建立雲端教室。
b. 應用於教學現場，教師透過教室資訊講桌或學習載具，於教學過程中，點選出題派送到全班學生載具，學生立即在載具回答問題，教師可立即瞭解學生學習成效。
2. 推廣Cool Englsih英語線上學習平台應用
(1)承辦單位：教務處設備組
(2)實施對象：英文及應英科教師、全校學生
(3)辦理時程：111年9月~112年6月
(4)實施地點：各班教室
(5)辦理項目：
a. 介紹Cool English英語線上學習平台，讓老師了解如何運用其學習資源於課程教學。
b. 教師分享使用Cool English英語線上學習平台於教學課程之運用，以提供教師教學之參考。
c. 與全英語授課計畫結合，使用其平台之功能來加強學生英文口說能力。</td></tr>
<tr><td>111-A2-3
學生學習歷程檔案</td><td>一、實施方式
邀請科大教授讓教師及學生了解科大審查機制，且為優化學生學習歷程檔案，亦邀請相關專業人士幫助教師及學生學習後設認知策略，除了提供反思的方法及文字的精鍊，更期盼可以透過反思達到精進自我的效果。此外，也會邀請各科老師與科大教授作深入討論，加強教師課程設計與學習歷程之連結。
二、實施內容
1. 承辦單位：商經科、國貿科、資處科、應英科、廣告科
2. 辦理地點：群力樓演講聽、第一會議室
3. 辦理項目及時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對</th></tr>
<tr><td>【商管群】
學習歷程檔案
引導與準備</td><td>從大學科系大學端如何審查、評量尺規的功能等面向，提醒學生準備的重點，及教師課程之設計以符應新課綱之精神。</td><td>111 年 9 月~
112 年 6 月</td><td>商經科
國貿科
資處科
教師及學生</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>【設計群】
學習歷程檔案引導與準備</td><td>1. 邀請科大相關科系教師，指導學生學習歷程檔案的準備。
2. 由專業科目教師針對學生學習歷程檔案辦理研討優化課程，以推動新課綱的教學實踐。</td><td>111 年 11 月
~112 年 6 月</td><td>廣告科教師及學生</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>【外語群】
學習歷程檔案引導與準備</td><td>提升學生學習動機，拓展視野、累積經驗的講座；並能知道大學端審查、評量尺規、與面試之連結等面向以適時修正展現亮點。也透過教師與教授的對話，使其課程設計符應新課綱之精神。</td><td>111 年 9 月~
112 年 6 月</td><td>應英科教師及學生</td></tr>
<tr><td>111-A2-4
雙語和國際教育</td><td colspan="5">一、實施方式
1. 外師協同教學的方式，使學生在英文課堂上習慣全英語教學，及其他相關課程習慣雙語教學，符合全英語授課計畫、引進外師計畫及雙語教育計劃之精神及目標。
2. 利用週會時間聘請專家學者，辦理國際教育相關議題之研習，以近年備受重視的聯合國永續發展為主題，擴展同學多元視野。
二、實施內容
1. 外師協同教學
(1)承辦單位：應英科
(2)辦理地點：應英情境教室
(3)辦理項目及時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦 時</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>外語簡報實務</td><td>a. 國際公司簡報範例簡介
b. 簡報流程訓練
c. 提案簡報演練</td><td>111 年 9 月~
112 年 6 月</td><td>應英科二年級學生</td></tr>
<tr><td>專題探索/製作</td><td>a. 依學生之興趣與能力，進行個別指導
b. 學生創造力之啟發
c. 了解母語人士寫作及閱讀的思維</td><td>111 年 9 月~
112 年 6 月</td><td>應英科二年級學</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

	初階英語聽講	a. 促進溝通表達及國際移動力 b. 能夠適切表達及回應日常生活技能的會話 c. 發音練習(省略音、連音等相關語音知識)	111 年 9 月~112 年 6 月	應英科一年學生
	中階英語聽講	a. 談論生活話題、促進溝通解決問題。 b. 掌握專業領域之用語和會話，尊重多元文化。 c. 討論公共事務，了解各國因文化差異而產生作法。	111 年 9 月~112 年 6 月	應英科二年級學生
	高階英語聽講	a. 談論一般職場語彙及專業術語。 b. 對國際議題深入討論，尊重多元文化，表達個人想法。 c. 透過英語文辯論，具備傾聽與尊重他人想法，並願意討論。	111 年 9 月~112 年 6 月	應英科三年級學生

2. 國際文化專題研習
   (1)承辦單位：學務處訓育組、應英科
   (2)辦理地點：演講廳
   (3)辦理項目及時程：

辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
國際教育相關議題	以聯合國永續發展目標 SDGs 為藍圖，辦理專題研習。規劃『SDG 5.性別平權』或『SDG 13.氣候行動』面向研習主軸。	111 年 12 月	應英科一、二年級學生

111-A2-5 安全教育	一、實施方式 1. 結合全民國防及健康護理課程，使老師、學生養成並遵守安全規則與熟知事故處理程序。 2. 交通事故處理與四大簡易急救的應用，了解並演練基本的交通事故急救方法。 3. 結合廣告科課程，辦理安全教育主題微電影拍攝徵選活動，並將優秀作品上網分享，以落實安全教育。 二、實施內容 1. 承辦單位：學務處教官室、廣告科 2. 實施對象：全民國防課三年級學生、健康護理課一年級學生及廣告科二年級學生 3. 辦理時程：111 年 8 月~112 年 4 月 4. 實施地點：各班教室

<table>
<tr><td></td><td colspan="8">5. 工作項目：
(1)配合全民國防科防防衛動員第二章災害防救與應變及健康與護理第三章安全生活新主張第三節事故傷害外傷傷口處理，邀請交通事故處理及緊急救護單位講師，實施教師增能，在課程設計主題學習單或簡易急救的觀念及操作方法，驗證學生學習成效，補充相關案例。
(2)配合廣告科二年級影音製作實習及影音剪輯實習課程，辦理校園安全教育主題微電影徵選活動，並獎勵優良作品。</td></tr>
<tr><td rowspan="11">四、預期效益</td><td colspan="8">1. 落實本土在地化，結合課程所學，培養學生洞察城市性格與分析地區的整體發展脈絡，讓學生認識自己家鄉和學校周邊鄉鎮籍，以找到在地認同與文化感，進而關心自己所生長的區域。
2. 促進教學方式、學習管道及測驗評量多元化，增進師生互動與提供評量的便利性，使教師能立即掌握學生的學習成效，並能即時調整教學策略，提升教師教學品質與學生學習興趣。
3. 藉由邀請業師加入主題式講座進行專題教學，豐富專題實務製作課程內容及教學，提升學生學習動機及熱情，並激發學生研發能力與創造力。
4. 透過學習歷程檔案講座促使學生更清楚瞭解學習歷程之準備方向，並能展現學生個人特色。
5. 提升學生英語能力，辦理國際教育相關研習活動，拓展國際視野。
6. 提升學生對交通安全正確安全認知，藉由微電影徵選活動，讓學校的師生，可以透過影片拍攝與分享，建立安全教育的觀念，在生活中實踐。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td><td colspan="2">113 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="9">方案量化指標</td><td>A2-3 彈性學習時間實施自主學習學生人數</td><td>150</td><td></td><td>150</td><td></td><td>150</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-4 學生自主學習指導教師人數</td><td>12</td><td></td><td>12</td><td></td><td>12</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數</td><td>85</td><td></td><td>88</td><td></td><td>90</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-7 參與雙語課程學生比率</td><td>6%</td><td></td><td>6%</td><td></td><td>6%</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-8 實施雙語課程教學教師人數</td><td>4</td><td></td><td>4</td><td></td><td>4</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-9 參與國際教育學生比率</td><td>5%</td><td></td><td>6%</td><td></td><td>7%</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-10 學生學習成效評估參與教師比率</td><td>45%</td><td></td><td>50%</td><td></td><td>55%</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-12 實施安全教育課程教師人數</td><td>5</td><td></td><td>5</td><td></td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-13 參與安全教育課程學生人數</td><td>560</td><td></td><td>560</td><td></td><td>560</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">註：</td></tr>
</table>

1. 預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。
2. 推動素養導向教學及評量、資訊科技融入教學、學生學習歷程檔案以及雙語和國際教育為本辦理項目的工作重點。
3. 安全教育為本方案必辦工作，請列入 A2 子計畫辦理。

111-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	20	2	40	A2-3 學習歷程講座(18) A2-4 雙語和國際教育(2)
		授課鐘點費	節	90	0.4	36	A2-4-1 外師授課
		授課鐘點費	節	38	0.8	30.4	A2-1-3 專題課程業師(24) A2-5 外聘業師鐘點費(14)
		全民健康保險補充保費	式	106.4	0.0211	2.245	機關負擔補充保費
		印刷費	本	480	0.1	48	各子計畫所需教材等印刷
		材料費	人次	490	0.1	49	含專題、學習歷程檔案、雙語和國際教育及安全教育使用之教學材料
		物品費	批	60	1	60	A2-1 儲存硬碟 A2-2 英語教學耳機麥克風 A2-3 教學視訊鏡頭、實物投影機 A2-4 儲存硬碟 A2-5 穩定器、儲存硬碟
		設備維護費	式	42	1	42	各子計畫相關設備維護
		國內旅費	人次	12	1.2	14.4	A2-1-3 外聘講座 A2-3 外聘講座
		租車費	車	2	12	24	A2-1-2 諸羅踏查趣活動
		雜支	式	1	59.955	59.955	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				406	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					406	
	(二)資本門						
		筆記型電腦	台	1	30	30	A2-2 資訊科技融入教學
		數位投影機	台	1	25	25	A2-2 資訊科技融入教學
	資本門小計					55	
	111 會計年度合計(111 年 8 月至 12 月)					461	

112	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)

會計年度概算表							
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	17	2	34	A2-3 專題課程講座(17)
		授課鐘點費	節	14	0.8	11.2	A2-5 外聘業師鐘點費(14)
		授課鐘點費	節	90	0.4	36	A2-4-1 外師授課
		全民健康保險補充保費	式	81.2	0.0211	1.713	機關負擔補充保費
		印刷費	本	440	0.1	44	各子計畫所需教材等印刷
		材料費	人次	380	0.1	38	含專題、學習歷程檔案、雙語和國際教育及安全教育使用之教學材料
		物品費	批	62	1	62	A2-2 英語教學耳機麥克風 A2-3 印表機、實物投影機 A2-5 安全教育微電影拍攝器材
		設備維護費	式	39	1	39	各子計畫相關設備維護
		國內旅費	人次	9	1.2	10.8	A2-3 外聘講座
		租車費	車	2	12	24	A2-1-2 諸羅踏查趣活動
		雜支	式	1	42.287	42.287	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				343	
	獎補助費	學生獎助金	人次	150	0.1	15	A2-5 安全教育微電影徵選優良作品獎助金
		小計				15	
	經常門小計					358	
	(二)資本門						
	設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	A2-2 資訊科技融入教學
	資本門小計					30	
	112 會計年度合計(112 年 1 月至 7 月)					388	

承辦人: 教師兼設備組長徐志銘　承辦主任: 教師兼教務主任徐茂松　主計主任: 主計室主任王香富　校長: 國立嘉義高商校長林義棟

●子計畫：111-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	莊青憲組長
二、計畫目標	1. 成立跨領域教師專業學習社群，推動學習型教師組織，以同儕認同、協同合作、經驗分享、對話交流之模式進行教師個人內外在的教學省思，並針對教學現場中學生學習的差異性提出回饋與分享。 2. 辦理公開觀課及課堂提案討論，教師彼此切磋教學方法、學習良善之班級經營技巧，精研教學理論（教學原理、策略、技巧），厚植教材教法、多元評量及補救教學能力，並透過議課共同提升專業素養導向之教學能力。 3. 辦理教師專業知能研習，提升教師專門學科新知與教學知能，提升老師設計素養導向課程、教學與評量，並培養資訊科技運用於教學現場之能力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
111-A3-1 教師跨領域專業共備研習計畫	一、實施方式 1. 受理教師跨領域、跨科學習共備研習申請，並協助安排研習時段。 2. 組成同領域與跨領域教師專業社群，辦理專業成長、共備議課。各社群利用共備不排課時間一學年至少進行兩次實體對話或講座研習。 3. 協助安排與聘任校內外教師擔任社群分享講座，由各社群依辦理內容提出申請，藉以分享教材教法與教學經驗，預計每社群一學年辦理 1-2 場次，每場次 2 小時。 二、實施內容 1. 承辦單位：教務處教學組、各專業群科 2. 參加對象：本校教師 3. 辦理時程：111 年 9 月至 112 年 6 月 4. 辦理項目： (1)跨領域、跨科研習時間整理如附件資料所示(P.21)。 (2)協助成立之社群於排課時安排共同不排課時段，並給予相關經費挹注，以利各社群於共同不排課時段進行社群活動，如：教材研發、跨域課程規劃等，促進同儕專業成長。 (3)每次研習依其提交之申請內容進行活動，每次研習活動結束後提交活動摘要記錄表，透過專業社群的討論及激盪，活化教學策略並提升教師整體之能量，並於期末提交社群活動成果。		
111-A3-2 公開觀課專業提升計畫	一、實施方式 1. 透過公開觀課教師教學觀察表回饋及教學觀察會議內容，瞭解教師的教學實作表現或師生互動情形，經由觀察者回饋的優點與待改進，作為省思與改進教學之用。 2. 透過社群、教學研究會進行公開觀課教學經驗分享。 二、實施內容 1. 承辦單位：教務處教學組 2. 參加對象：本校所有教師 3. 辦理時程：111 年 9 月至 112 年 6 月 4. 辦理項目： (1)教師若有需要，於教學公開觀課過程中，可申請由教務處設備組		

<table>
<tr><td></td><td>協助全程錄影。
(2)教學公開觀課自評表及觀察表空白表格由教務處教學組統一製作，放置於學校教學組表件下載處，由教師自行下載運用。
(3)申請時間：各科於每學期第一次教學研究會時整理教學公開觀課教師名單，教學公開觀課教師於教學觀察 3 週前向教學組提出申請。
(4)教學者：
各科教學研究會於學期初排定公開觀課人員，111 學年校長及所有教師整學年皆須至少進行一次公開觀課，全科教師在觀課前進行共同議課及備課，再輔以教學成效回饋問卷作為教學改進之依據。
(5)觀察者：
原則上由同科教師擔任觀察者，教學者亦可自行邀請他科教師，或邀請本校學生家長及雲嘉南區學校教師共同加入成為觀察者。
(6)公開觀課地點：由教學者自訂。
(7)公開觀課時間：由教學者安排，以課表上課時間為原則，非萬不得已才以調課方式進行，每次公開觀課以 1 節為限。
(8)公開觀課方式：
a. 觀察者教師至教學公開觀課現場觀察，並由觀察者填寫觀察紀錄表。亦可自由開放本校學生家長及全國學校教師至教學現場公開授課並現場觀察，填寫觀察紀錄表。
b. 教學公開觀課結束後，由教學者及觀察者教師進行專業社群對話與省思，由各科召集人協助完成社群活動紀錄並拍照。
c. 教學觀察紀錄表教學者得留存副（影）本，正本提交教學組作為本計畫成果報告彙編資料。</td></tr>
<tr><td>111-A3-3
深化教師專業素養，教師增能合作計畫</td><td>一、實施方式
1. 辦理教學專業社群運作，主題著重於素養導向教學、課程評量之設計研習，除共備外，亦可進行對話、研習、專家輔導諮詢等，增進科內教師專業知能。
2. 因應新課綱實施，辦理跨領域/科目教學規劃相關研習，提供教師跨領域統整之教學設計技巧。
3. 依各學科、群科中心、或其它單位來文，推派教師參加各項教師增能研習，提升教師專業知能。
4. 辦理資訊融入教學、特教知能、線上授課、素養導向課程設計、多元選修科目之教學技巧、課程設計增能、新課綱宣導等相關研習，預計各科於各科領域時間至少辦理 1 次教師專業研習活動，邀請學者專家演講，擴大、深化並提升教師專業知能。
二、實施內容
1. 承辦單位：教務處教學組、一般科目召集人暨各專業群科主任
2. 參加對象：本校教師
3. 辦理時程:111 年 9 月至 112 年 6 月
4. 111 學年度專業教師社群預計辦理研習內容如下表：
<table>
<tr><td>辦理科別</td><td>預計辦理時間</td><td>辦理地點</td><td>辦理主題</td></tr>
<tr><td>國文科</td><td>111 年 10 月</td><td>第二會議室</td><td>資訊融入教學--我們這樣線上教國文</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	數學科	111 年 11 月	第二會議室	素 導向教學、評量
	英文科	111 年 11 月	第二會 室	素養導向教學與評量-從文本到表現任務
	社會科	111 年 11 月	多功能教學室	嘉有老木工作隊的運作
	商科	111 年 11 月	第二會議室	創新思考融入教師素養導向教學
	廣設科	111 年 11 月	設計教室	設計課程素養導向教學的規劃與指導
	自然科	111 年 12 月	多功能教學室	自然科教學策略應用
	國文科	112 年 4 月	第二會議室	素養導向--我們這樣設計國文課
	數學科	112 年 5 月	第二會議室	素養導向課程設計
	英文科	112 年 5 月	第二會議室	素 導向英語教學
	社會科	112 年 5 月	多功能教學室	GIS融入教學
	商科	112 年 5 月	第二會議室	素養導向試題研發及實作
	廣 科	112 年 5 月	設計教	設計科目素養導向命題的要領與示例
	自然科	112 年 6 月	多功能教學室	主題式探究與實作案例分享

四、預期效益

1. 推動教師跨科/跨領域社群持續性活動及知能研習，鼓勵教師跨域專業合作，持續性進行教學專業對話。提升教師資訊科技融入教學運用能力，強化教師素養導向教學能力，發展專精課程教材，活化多元跨域課程。
2. 實施系統性的教學觀察，透過觀課及經驗交流，建立對話回饋機制，協助教師專業成長。新課綱實施後每學年各科所有教師皆完成公開觀課，建立卓越教學典範。
3. 辦理各項教師專業研習，精進教師專業素養及教學能力，拓展教學專業廣度，進而全面提升學生學習效能。

指標項目		111 學年度		112 學年度		113 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科教師專業社群數	4		5		5	
	A3-3 教師參加研習平均時數	32		35		37	
	A3-4 校長及教師公開觀課人次	100		100		100	

註：

1.預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。

2.發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群為本辦理項目的工作重點。

跨領域、跨科預計辦理研習時間統整表

辦理科別	辦理主題	辦理月份	辦理時間	講師
科學與人文專業社群	一位科學家的人文之旅	111 年 12 月	週三下午團體活動時間	自科科與社會科全體教師
數學比例分配與公民專業社群	遺產分配問題中的數學問題	111 年 11 月	週三下午團體活動時間	數學科及公民科老師
英文科、應英科、商管群及廣科社群	商用英文	111 年 11 月	週三下午共同時間	英文科、應英科及商科教師
國文社群與社會科社群	百年鹿港滄桑---從洪繻《鹿港乘桴記》看鹿港興衰史	111 年 10 月	週三下午共同時間	2名召集人及國文科社會科教師有興趣之教師
商科、廣科、資科、應英社群	商業運作與資訊科技應用新趨勢	111 年 10 月	週三下午團體活動時間	商科、資科：廣科及應英科有興趣之教師
科學與人文專業社群	閱讀嘉義文化資產	112 年 4 月	週三下午團體活動時間	自科科與社會科全體教師
數學與藝術欣賞社群	數學藝術	112 年 5 月	週三下午團體活動時間	數學科及藝能科老師
藝能科、英文科、應英科情商社群	認識情緒	112 年 5 月	週三下午共同時間	藝能科、英文科、應英科及商科
國文科社群與生涯規劃社群	從桌遊聊心理	112 年 5 月	週三下午團體活動時間	國文科召集人與國文科、生涯規劃科老師有興趣之教師

111-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	18	2	36	A3-1 成立教師跨領域專業共備計畫研習外聘講師講座(4) A3-3 深化教師專業素養，教師增能合作計畫外聘講師講座(5)
		全民健康保險補充保費	式	36	0.0211	0.76	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	9	2.16	19.44	外聘講師交通費
		材料費	人次	300	0.1	30	A3-3 教師增能研習使用材料
		印刷費	人次	150	0.01	1.5	各社群辦理增能研習所需相關書籍或材料印刷
		雜支	式	1	4.3	4.3	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				92	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					92	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 8 月至 12 月)					92	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
112會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	18	2	36	A3-1 成立教師跨領域專業共備計畫研習外聘講師講座(4) A3-3 深化教師專業素養，教師增能合作計畫外聘講師講座(5)
		全民健康保險補充保費	式	36	0.0211	0.76	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	9	2.16	19.44	外聘講師交通費
		材料費	人次	400	0.1	40	A3-3 教師增能研習使用材料

		印刷費	人次	300	0.01	3	各社群辦理增能研習所需相關書籍或材料印刷
		雜支	式	1	4.8	4.8	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				104	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					104	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	112 會計年度合計(112 年 1 月至 7 月)					104	

承辦人: 教師兼教學組長莊青憲

承辦主任: 教師兼教務主任徐茂松

主計主任: 主計室主任王春圃

校長: 國立嘉義高商校長林義棟

●子計畫：111-B1 導引適性就近入學

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>實習處</td><td>承 辦 人</td><td>陳寶珍組長</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 頒發高一新生會考績優獎學金，鼓勵社區優秀國中畢業生就讀，以提升學生來源素質。
2. 提供豐富多元的職涯試探及參訪課程，協助國中生探索未來職涯方向。
3. 赴社區國中宣導本校技職課程特色，引導師生認識學校科系課程與認同辦學成果。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>111-B1-1
新生適性入學績優獎勵</td><td colspan="3">一、實施方式
1. 針對高一就近入學且國中會考成績優異(2A 以上)的學生，頒發獎學金。
2. 獎學金經費由校友會提供，並於校友會或校慶場合，由校友會理事長公開頒獎。
二、實施內容
1. 承辦單位：實習處就業組、教務處、校友會
2. 實施對象：高一新生且國中會考成績達 2A 以上的學生
3. 實施日期：9 月申請、12 月校慶時由校友會理事長公開頒獎
4. 經費來源：獎學金經費由校友會全額贊助
5. 獎勵標準：以本校為第一志願入學就讀且國中會考成績達二科精熟(2A)以上者。(2A 獎金 5,000 元，3A 獎金 10,000 元，4A 獎金 30,000 元，5A 獎金 50,000 元)</td></tr>
<tr><td>111-B1-2
社區國中學生試探及參訪</td><td colspan="3">一、實施方式
1. 各科開設創意的試探體驗課程，提供國中生試探未來職涯性向的機會。
2. 邀請社區國中生及師長蒞校參訪，瞭解各科專業特色課程及進路發展。
二、實施內容
1. 承辦單位：實習處就業組、各科科主任
2. 實施對象：社區國中三年級學生、教師
3. 實施日期：111 年 9 月至 112 年 6 月
4. 課程規劃：預計上學期辦理 8 場次(其中四場次之車資及鐘點費由國中端負擔)，下學期 8 場次，每場次 36 人。課程規劃如下：
<table>
<tr><td>課程名稱/場地</td><td>課程主持人</td><td>課程綱要</td></tr>
<tr><td>商經科簡介及試探
(商經教室)</td><td>商經科主任</td><td>(1) 介紹商經科特色課程及進路
(2) 超商店長體驗活動
(3) 收銀機操作體驗</td></tr>
<tr><td>國貿科簡介及試探
(國貿科專業教室)</td><td>國貿科主任</td><td>(1) 介紹國貿科特色課程及進路
(2) 輕鬆玩～匯率遊戲
(3) 簡易貿易條件與報價體驗課程</td></tr>
<tr><td>資處科簡介及試探
(電腦教室)</td><td>資處科主任</td><td>(1) 介紹資處科特色課程及進路
(2) 影音剪輯體驗</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>廣設科簡介及試探
(設計教室)</td><td>廣設科主任</td><td>(1) 介紹廣設科特色課程及進路
(2) 點石成金玩創意
(3) 文創商品實作</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>111-B1-3
推廣技職課程進路宣導</td><td>
一、實施方式
1. 配合國中生涯發展教育活動辦理，赴國中端宣導各科技職課程特色。
2. 以入班宣導、技職覽會或集中宣導等方式，向國中師生宣導各科特色課程及進路。
二、實施內容
1. 承辦單位：實習處、教務處、學務處、總務處等。
2. 實施對象：社區國中三年級學生、教師及家長
3. 實施日期：111 年 12 月～112 年 6 月
4. 辦理方式：
<table>
<tr><th>宣導方式</th><th>辦理地點</th><th>參與人員</th></tr>
<tr><td>國中博覽會技職課程宣導</td><td>各國中</td><td>各處室行政同仁與教師</td></tr>
<tr><td>入班技職課程宣導</td><td>各國中</td><td>各處室行政同仁與教師</td></tr>
<tr><td>技職課程宣導講座</td><td>各國中</td><td>實習處、各科主任、教務處、總務處</td></tr>
</table>
(1) 預計辦理入班宣導 12 場次，博覽會 3 場次，集中宣導講座 3 場次。
(2) 由科主任提供特色課程資訊，編製學校科系課程成果宣導資料，分發國中學生以宣傳本校辦學特色。
(3) 行政同仁與教師組成宣導小組，於 3 月～6 月份親臨社區國中宣導各科辦學特色，各科課程、進路、教學成果等，以吸引社區國中學生就近選讀本校。
</td></tr>
<tr><td>四、預期效益</td><td>
1. 透過績優入學獎學金，吸引優秀國中生就讀，提升本校就近入學率。
2. 藉由試探課程，強化國中生技職課程印象，引導學生多元適性的學習策略並確定未來的職涯方向。
3. 透過技職宣導，加強社區對學校的瞭解及認同辦學成果，並建立密切的區域夥伴關係。
<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th><th colspan="2">111 學年度</th><th colspan="2">112 學年度</th><th colspan="2">113 學年度</th></tr>
<tr><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th></tr>
<tr><td rowspan="4">方案量化指標</td><td>B1-1 高一新生適性就近入學率</td><td>95%</td><td></td><td>96%</td><td></td><td>97%</td><td></td></tr>
<tr><td>B1-2 國中生到校職涯探索人次</td><td>580</td><td></td><td>610</td><td></td><td>640</td><td></td></tr>
<tr><td>B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率</td><td>60%</td><td></td><td>62%</td><td></td><td>64%</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

111-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	授課鐘點費	節	8	0.4	3.2	B1-2 試探課程鐘點費 (4 場次 x 2 小時)
		全民健康保險補充保費	式	3.2	0.0211	0.068	機關負擔補充保費
		膳費	個	30	0.08	2.4	B1-2 試探活動 8 場次講師及工作人員便當
		材料費	人次	288	0.08	23.04	B1-2 試探研習材料 (8 場 x 36 人)
		印刷費	份	3,000	0.006	18	B1-3 技職宣導資料印刷
		租車費	車	4	8	32	B1-2 試探課程接駁國中生專車
		保險費	人次	144	0.03	4.32	B1-2 試探課程社區國中生平安保險
		物品費	批	2	3	6	B1-3 技職宣導易拉展架、印表機等
		雜支	式	1	5.972	5.972	計畫所需文具用品、隨身碟等雜支
		小計				95	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					95	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 8 月至 12 月)					95	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
112會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	授課鐘點費	節	16	0.4	6.4	B1-2 試探課程鐘點費 (8 場次 x 2 小時)
		全民健康保險補充保費	式	6.4	0.0211	0.135	機關負擔補充保費
		膳費	個	30	0.08	2.4	B1-2 試探參訪活動 8 場次工作人員便當
		材料費	人次	288	0.07	20.16	B1-2 試探研習材料 (8 場 x36 人)
		印刷費	份	2,000	0.006	12	B1-3 技職宣導資料印刷
		租車費	車	7	8	56	B1-2 試探課程接駁國中生專車

		保險費	人次	288	0.04	11.52	B1-2 試探課程社區國中生平安保險
		物品費	批	1	3	3	B1-3 技職宣導活動易拉展架等
		雜支	式	1	3.385	3.385	計畫所需文具用品等雜支
		小計				115	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					115	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	112 會計年度合計(112 年 1 月至 7 月)					115	

承辦人: 承辦主任: 主計主任: 校長:

●子計畫：111-B3 加強學生多元展能

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>實習處</td><td>承 辦 人</td><td>吳雅慧組長</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 辦理多元專業技能輔導及技藝菁英培訓計畫，增強學生專業技能並開發學生專業潛能。
2. 導入產業界資源，開設多元選修的特色課程，提升學生實務技能，豐富專業教師教學經驗，並發展出實作型的教材。
3. 透辦理專題成果觀摩競賽，提升學生專題製作能力，進而參加群科中心舉辦之全國專題製作競賽及各國立科大舉辦之專題競賽。
4. 辦理校內比賽及參加中學生網站比賽推廣閱讀及寫作，並鼓勵學生參加小論文寫作比賽培養自學能力及研究討論的風氣。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>111-B3-1
強化學生多元專業技能</td><td colspan="3">一、實施方式
1. 專業技能課程可利用寒暑假期間、社團課程或週六、日辦理，提升學生多元專業技術能力，以強化未來職場競爭力。
2. 辦理校內技藝競賽，遴選競賽成績優異且有意願接受培訓的選手參加培訓，同時參加相關模擬賽及校際交流觀摩，提升選手競賽實力，並參加全國技藝競賽。
二、實施內容
1. 多元專業技能輔導
(1)承辦單位：商經科、國貿科、資處科、廣告科
(2)辦理地點：電腦教室
(3)辦理項目及時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>會計專業技能輔導</td><td>由任課教師輔導學生加廣加深專業知識及技能。</td><td>111 年 8 月~
112 年 2 月</td><td>商管群
三年級學生</td></tr>
<tr><td>電腦專業技能輔導</td><td>利用假日由任課教師輔導學生對電腦硬體結構的認識及簡易硬體故障判斷的能力，並加強專業技能操作。</td><td>111 年 8 月~11 月</td><td>資處科
三年級學生</td></tr>
<tr><td>印前製程技能輔導</td><td>配合印刷設計實務課程，由任課教師加強學生印前製程專業技能。</td><td>111 年 8 月~
112 年 2 月</td><td>廣告科
三年級學生</td></tr>
</table>
2. 技藝菁英培訓計畫
(1)承辦單位：實習處實習組
(2)辦理地點：電腦教室、選手教室
(3)辦理項目及時程：</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>技藝菁英培訓</td><td>由校內指導教師依規劃課程培訓，並聘請校外專業教師進行加廣加深之精進指導，提升學生技藝能力。</td><td>111年8~12月
112年6~7月</td><td>各競賽職種技藝選手</td></tr>
<tr><td>校內技藝競賽</td><td>分為會計資訊、文書處理、程式設計、商業簡報、電腦繪圖、商業廣告、網頁設計、職場英文等八組競賽，並獎勵得獎學生。</td><td>112年3~5月</td><td>商管群、設計群、外語群二年級學生</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>111-B3-2
協同教學提升專業知能</td><td>
一、實施方式
結合技專、產業師資開設選修課程、協同教學，落實多元選修課程，增進學生專業能力，達到務實致用。
二、實施內容
1. 承辦單位：商經科、國貿科、廣告科
2. 辦理地點：專題教室、國貿教室、設計教室
3. 辦理項目及時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>商業心理學應用
(商經科)</td><td>藉由科大教授端的經驗指導及協同教學，使學生認識與商業行為有關的心理學理論與實務，結合商業心理學知識，提升學生職場競爭力。</td><td>111年9月~
112年6月</td><td>商管群
二年級學生</td></tr>
<tr><td>企管案例分析實務
(國貿科)</td><td>藉由科大教授端的經驗指導及協同教學，透過課堂中個案討論的引導，達成以學習者為中心的參與式教學，並促進學習者的自我學習。</td><td>111年9月~
112年6月</td><td>商管群
二年級學生</td></tr>
<tr><td>多元展能創意設計教學（廣告科）</td><td>邀請科大教授入班協同教學，藉由科大端的專業經驗，深化學生專業技能，提升創意設計涵養。</td><td>111年10~12月
112年4~6月</td><td>設計群
二、三年級學生</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>111-B3-3
實務專題製作成果展示</td><td>
一、實施方式
科主任聘請本校教師或科大教授指導專題製作及競賽準備等相關內容。
二、實施內容
1. 承辦單位：商經科、國貿科、資處科、廣告科、應英科
2. 辦理地點：專題教室、電腦教室、設計教室、演講廳
3. 辦理項目及時程：
</td></tr>
</table>

		辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
		商經實務專題競賽/發表會	(1) 辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。 (2) 透過科大教授豐富的專業，對於專題口頭報告上的指導，包含如何呈現簡報內容、研究結果，以及進行專業的口試問答。 (3) 帶領學生參加科大端及全國高級中等學校商管群科專題及創意製作競賽。	111年9月~112年6月	商經科三年級學生 二年級學生
		國貿實務專題競賽/發表會	(1) 辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。 (2) 透過科大教授豐富的專業，對於專題口頭報告上的指導，包含如何呈現簡報內容、研究結果，以及進行專業的口試問答。 (3) 帶領學生參加科大端及全國高級中等學校商管群科專題及創意製作競賽。	111年9月~112年6月	國貿科三年級學生 二年級學生
		電腦專題競賽/展示	辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。	111年8月~112年6月	資處科二年級學生
		廣告專題競賽/展示	(1) 分三階段提報、檢討、修正、審查。 (2) 辦理專題展示、觀摩、分享。 (3) 選拔優秀組別作品，參加全全國專題競賽。	111年8月~111年5月	廣告科三年級學生
		應英實務專題競賽/發表會	(1) 辦理科內專題初賽，選拔優秀組別作品，參加全國專題競賽。 (2) 帶領學生參加科大端及全國高級中等學校外語群科專題及創意製作競賽。	111年9月~112年6月	應英科二年級學生

<table>
<tr><td>111-B3-4
推廣閱讀分享表達能力</td><td>一、實施方式
充實圖書館藏，鼓勵閱讀及寫作，辦理校內閱讀心得寫作比賽，並鼓勵參加校外心得寫作及小論文寫作比賽，培養學生思考及表達能力，激發學生多元能力表現。
二、實施內容
1. 承辦單位：圖書館
2. 辦理地點：圖書館
3. 辦理項目及時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>閱讀大車拚</td><td>111 學年度圖書借閱前 10 名</td><td>111 年 9 月、112 年 4 月</td><td>全校學生</td></tr>
<tr><td>閱讀心得寫作比賽</td><td>校內閱讀心得寫作比賽及中學生網站閱讀心得寫作比賽</td><td>111 年 10 月、112 年 3 月</td><td>全校學生</td></tr>
<tr><td>小論文寫作比賽</td><td>中學生網站小論文寫作比賽</td><td>111 年 10 月、112 年 3 月</td><td>全校學生</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四、預期效益</td><td>1. 精進學生多元專業技能，激發創意思考能力，並在全國競賽展現卓越成就。
2. 辦理專業群科的選修課程，並結合產業界資源，攜手實務增能教學計畫，落實實務教學與實習，發展各科多元選修課程，以協同教學啟發教師教學知能的提升，並發展出實作型教材。
3. 藉由辦理科內專題觀摩與競賽，提升學習動機及熱情，並激發學生研發能力與創造力，增加全國專題競賽得獎機會。
4. 養成閱讀習慣，精進寫作能力，形成研究討論氛圍，提升自學能力。
<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th><th colspan="2">111 學年度</th><th colspan="2">112 學年度</th><th colspan="2">113 學年度</th></tr>
<tr><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th></tr>
<tr><td rowspan="4">方案量化指標</td><td>B3-1 技專校院合作校數</td><td>4</td><td></td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-4 各項技藝能競賽學生得獎人數</td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-5 學生參與專題實作競賽人數</td><td>35</td><td></td><td>42</td><td></td><td>50</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-6 專題實作競賽學生得獎人數</td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td><td>7</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td colspan="2">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

111-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
		鐘點費	節	8	0.8	6.4	B3-1 技藝菁英培訓鐘點費外聘
		鐘點費	節	22	0.795	17.49	B3-2 協同教學提升專業知能外聘大專院校教師(14) B3-3 專題競賽外聘大專院校教師：商經科(4)、國貿科(4)
		鐘點費	節	113	0.55	62.15	B3-1 假日指導教師鐘點費：電腦專業技能輔導 (41)、印前製程技能輔導 (12)、技藝菁英培訓 (6*8 組=48) B3-3 假日指導教師鐘點費：商經實務專題競賽 (4)、國貿實務專題競賽 (4)、電腦專題競賽 (4)
		全民健康保險補充保費	式	86.04	0.0211	1.815	機關負擔補充保費
		印刷費	份	220	0.1	22	B3-1 多元專業技能輔導教材(50) B3-1 技藝菁英培訓教材(70) B3-3 實務專題製作競賽與成果展示：商經科(20)、國貿科(30)、資處科(20)、廣告科(20) 、應英科(10)
		材料費	人次	360	0.1	36	B3-1 多元專業技能輔導(100) B3-1 技藝菁英培訓(80) B3-2 協同教學提升專業知能(50) B3-3 實務專題製作競賽與成果展示：商經科(20)、國貿科(30)、資處科(20)、廣告科(60)
		物品費	個	23	2	46	各子計畫所需之硬蝶、螢幕、印表機等
		設備維護費	台	10	2	20	各子計畫設備維護，包括電腦設備、印表機設備及教學設備等維修
		國內旅費	人次	9	1.2	10.8	外聘講師交通費
		雜支	式	1	31.345	31.345	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				254	
	獎補助費	獎助金	份	80	0.2	16	B3-4 閱讀心得及小論文寫作比賽獎勵
		小計				16	
	經常門小計					270	

	(二)資本門						
	設備費	專題展示架	組	12	26.5	318	B3-3 廣告專題競賽與成果展示
		圖書媒體	批	1	63	63	B3-4 充實學生多元閱讀
	資本門小計					381	
	111 會計年度合計(111 年 8 月至 12 月)					651	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
112會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	B3-1 技藝菁英培訓講座鐘點費外聘(3)
		鐘點費	節	14	0.795	11.13	B3-2 協同教學提升專業知能外聘大專院校教師
		鐘點費	節	131	0.55	72.05	B3-1 假日指導教師鐘點費：會計專業技能輔導(25)、電腦專業技能輔導 (9)、印前製程技能輔導 (13)、技藝菁英培訓 (6*8 組=48) B3-3 假日指導教師鐘點費：商經實務專題競賽(4)、國貿實務專題競賽(4)、電腦專題競賽(4)、廣告專題競賽(16)、應英實務專題競賽(8)
		鐘點費	節	16	0.4	6.4	B3-1 技藝菁英培訓鐘點費內聘(2*8 組=16)
		全民健康保險補充保費	式	95.58	0.0211	2.017	機關負擔補充保費
		印刷費	份	270	0.1	27	B3-1 多元專業技能輔導教材(60) B3-1 技藝菁英培訓教材(80) B3-2 協同教學提升專業知能教材(20) B3-3 實務專題製作競賽與成果展示：商經科(20)、國貿科(30)、資處科(20)、廣告科(20)、應英科(20)
		材料費	人次	340	0.1	34	B3-1 多元專業技能輔導(50) B3-1 技藝菁英培訓(80) B3-2 協同教學提升專業知能(70) B3-3 實務專題製作競賽與成果展示：商經科(20)、國貿科(30)、資處科(30)、廣告科(60)
		物品費	個	15	2	30	各子計畫所需之硬蝶、螢幕、印表機等
		設備維護費	台	12	2	24	各子計畫設備維護，包括電腦設備、印表機設備及教學設備等維修
		國內旅費	人次	4	1.2	4.8	外聘講師交通費

		雜支	式	1	27.603	27.603	各子計畫所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
		小計				245	
	獎補助費	獎助金	份	510	0.1	51	B3-1 校內技藝競賽獎勵(80) B3-3 專題競賽獎勵金:商經科(50)、國貿科(50)、資處科(50)、廣告科(250)、應英科(30)
		獎助金	份	50	0.2	10	B3-4 閱讀心得及小論文寫作比賽獎勵
		小計				61	
	經常門小計					306	
	(二)資本門						
	設備費	個人電腦(含顯示器)	台	3	30	90	B3-1 技藝菁英培訓選手使用
		筆記型電腦	台	1	30	30	B3-3 電腦專題競賽與成果展示
		圖書媒體	批	1	66	66	B3-4 充實學生多元閱讀
	資本門小計					186	
	112 會計年度合計(112 年 1 月至 7 月)					492	

承辦人: 教師兼實習組長吳雅慧　承辦主任: 教師兼實習主任蕭淵元　主計主任: 主計室主任王香蘭　校長: 國立嘉義高商校長林義棟

●子計畫：111-B4 形塑人文藝術素養

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>學務處</td><td>承 辦 人</td><td>黃瀧輝組長</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 培養學生多元興趣與知能，提升校園藝文氣息與人文藝術素養。藉由特色社團展演活動、辦理藝文活動，擴展同學多元學習之視野。
2. 培養學生多元興趣，增進學生創意能力，展現班級特色，肯定學生的專業藝術表演能力與裝飾創意，激勵學生透過肢體動作專長實現多元特色教學的精神。
3. 透過人權教育，引導學生對人權及品德核心價值具備思辨與正確觀念的能力；帶領學生關懷弱勢，培養利他、服務的人文情操，營造友善校園環境。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>111-B4-1
特色社團展演活動</td><td colspan="3">一、實施方式：
1. 結合社區資源，辦理藝文成果展演活動，期盼與社區大眾共同營造藝文氣息。
2. 聘請專業師資依樂器分部及學生興趣教學，辦理藝文育樂營活動，建構學生對音樂的認識與素養提升，培養學生藝文素養。
3. 鼓勵學生參與藝文競賽與活動，實現多元展能，建構自我的信心。
二、實施內容：
1. 辦理特色藝文社團成果發表會
(1)承辦單位：學務處訓育組、嘉商社聯會及參與社團
(2)辦理地點：本校中正堂等
(3)辦理時間及方式
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>特色社團聯合公開發表會</td><td>a. 透過週會或全校集會時間辦理社團聯合成果發表會，擴展學生多元學習之理念，成就多元興趣的發展。
b. 參與社團：國樂社、吉他社、烏克麗麗社、啦啦隊、康輔社、街舞社、跆拳道社、管樂社、熱音社、熱舞社等。</td><td>111 年 9 月</td><td>全校師生</td></tr>
<tr><td>班聯會聖誕節歌唱大賽活動</td><td>a. 在學習課業之餘，透過此活動來培養學生的興趣，建立同學們自我認同感，培養自信心，展現多樣才藝等等，帶給學生除課業以外的多元學習活動。
b. 分團體組及個人組賽事，初賽以清唱辦理，決賽可用無人聲拌唱音樂。</td><td>111 年 9 月(初)
111 年 12 月(決)</td><td>全校師生</td></tr>
<tr><td>校慶熱力四射社團展演</td><td>a. 配合運動會活動，結合特色性社團，進行社團展</td><td>111 年 12 月</td><td>外賓及全校師生</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	演，年輕活力，熱力四射，慶祝嘉商校慶活動。 b. 參與社團：吉他社、啦啦隊、熱舞社、街舞社、熱音社等。		
班聯會 校刊社	辦理全校師生攝影展活動，展出地點為本校藝文活動中心。	112 年 5 月	全校師生
園遊會青春活力社團發表	a. 配合園遊會活動，結合特色性社團，進行社團展演，展現社團的特色與努力練習的成果。 b. 參與社團：吉他社、熱舞社、街舞社、熱音社等。	112 年 5 月	外賓及 全校師生
管樂隊音樂發表會	a. 管樂隊素有優良傳統，參加縣市音樂比賽、全國音樂比賽也常有佳績，每年暑假辦理音樂發表會，期盼傳遞音樂的種子與社區民眾共享，營造社區藝文文化風氣。 b. 預計申請嘉義市文化中心演藝廳辦理發表活動，讓社區民眾有更多參與的機會	112 年暑假	管樂隊隊員、校友及社區民眾

2. 辦理音樂性質社團育樂營

(1)承辦單位：學務處訓育組

(2)對象：對管樂及國樂有興趣之學生

(3)地點：管樂教室、國樂教室

(4)辦理時間及方式

辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
管樂隊育樂營活動	a. 每年總有許多新生會參加管樂社，學習音樂，培養對管樂樂器的喜好，涵養音樂素養。 b. 透過育樂營的實施讓管樂隊這個大型演奏團隊，新舊學員能夠建立彼此間的默契與對樂器的演奏能力。	111 年 8 月 112 年 2 月	管樂社學員
國樂隊育樂營活動	a. 每年總有許多新生會參加國樂社，學習音樂，培養對國樂樂器的喜好，涵養音樂素養。 b. 透過育樂營的實施讓國樂社這個大型演奏團隊，新	111 年 8 月 112 年 2 月	國樂社學員

	舊學員能夠建立彼此間的默契與對樂器的演奏能力。		

3. 鼓勵學生參加國立臺灣藝術教育館舉辦之全國音樂比賽、戲劇比賽、舞蹈比賽、美術比賽等。以下列項目為重點參加項。

辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
國立臺灣藝術教育館舉辦之美術比賽	積極努力參加國立臺灣藝術教育館舉辦之全國學生美術比賽	111 年 11 月	廣設科學生
國立臺灣藝術教育館舉辦之全國音樂比賽嘉義市初賽	管樂隊、國樂隊學生參加國立臺灣藝術教育館舉辦之學生音樂比賽市內初賽及個人賽	111 年 11 月	管樂隊 國樂隊
國立臺灣藝術教育館舉辦之全國音樂比賽	積極努力爭取參加國立臺灣藝術教育館舉辦之全國學生音樂比賽參賽資格	112 年 3 月	管樂隊 國樂隊

111-B4-2
青春造型啦啦創意無限

一、實施方式

1.創意啦啦舞競賽：

(1) 啦啦舞種子培訓：由本校啦啦隊教練及校隊隊員指導高一各班種子學員，針對啦啦舞舞蹈、口號、隊型基本技能研討創作，透過研習讓班級同學產生團結向心力，學習如何領導與被領導，從無到有的過程中，學生從不同領域學習發想與創造屬於自己班級的表演。

(2) 創意啦啦舞競賽：表演內容可包含舞蹈、口號、隊型變化、跳躍、體操翻騰，體操動作不得空翻、轉體，可使用彩球、旗幟、標語等手部道具。

(3) 跨學科融入教學：國文課指導主題及介紹詞撰寫，音樂課指導音樂選擇剪接，美術課指導服裝造型道具的創意手做，國防通識課指導口號精神，體育課指導動作及隊形。

(4) 動員班聯會幹部擔任活動志工，實際分工參與活動的流程及會場的布置，培養嘉商學生帶著走的活動能力。

2.造型創意展演競賽：

(1)依年度主題展現創意，每班設計一個主題進行創意進場變裝秀。以環保簡約為創意中心，進行 DIY 的主題創意設計，可包含服裝、髮型、化妝、道具等。

(2)績優班級結合交通安全宣導、性別平等教育、社區友善關懷、公益服務表演等，以期建立深寬廣的活動目標，配合校務發展，培養動靜皆宜、具備關懷社會的陽光正向青年。

二、實施內容

1.承辦單位：學務處體育組

2.講座課程名稱：啦啦舞種子研習營

3.辦理方式：講師為本校啦啦隊教練及校隊隊員指導高一各班種子學員，針對啦啦舞舞蹈、口號、隊型基本技能研討創作，透過研習讓班

<table>
<tr><td></td><td>級同學產生團結向心力，學習如何領導與被領導，從無到有的過程中，學生從不同領域學習發想與創造屬於自己班級的表演。
4.辦理項目與時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>辦理月份</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>創意啦啦舞競賽</td><td>111 年 11 月</td><td>一年級學生(全班參加)</td></tr>
<tr><td>造型創意展演競賽</td><td>111 年 12 月</td><td>二年級學生(全班參加)</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>111-B4-3
建立正向管教，營造溫馨友善校園</td><td>一、實施方式
1. 公民素養培訓課程：藉由公民素養培訓課程培養學生正確法治觀念及具備理性思辨的能力，對於適應不良的學生，導正在校偏差行為，同時培養其改過向善，服務人群之熱忱，寓教化於潛移默化之中。透過服務學習活動，積極增強學生的正向行為，讓學生學習培養同理心、相互尊重他人與社會關懷，從中反思生命的意義及自我價值。
2. 扶老助幼服務學習：不定期辦理服務學習活動，由仁愛社同學至修緣育幼院實施志願服務，讓學生在受教育階段，培養學生服務能力及利他精神。另透過參與本市文化創意產業各項活動、參訪美術館及文化中心，藉由欣賞演出、展覽及閱讀等藝文活動，提升人文素養及藝術涵養，拓展與深耕校園人文藝術，導引學生適性發展並培養其健全人格，並且營造溫馨友善校園。
二、實施內容
1. 承辦單位：學務處教官室
2. 辦理項目與時程：
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th><th>備註</th></tr>
<tr><td>公民素養培訓課程(第一節基本訓練、第二節心得寫作)</td><td>上學期：111 年 9～12 月
下學期：112 年 3～6 月</td><td>對校規適應不良的學生</td><td>上下學期各 6 次，每次 2 小時</td></tr>
<tr><td>扶老助幼服務學習</td><td>111 年 9 月～112 年 6 月</td><td>仁愛社學生</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四、預期效益</td><td>1. 鼓勵學生多元學習、多元展能，形塑校園藝術人文藝術素養，激發學生潛能，使其具備多元能力，推動音樂陶冶活動、校園藝文社團活動，建立溫馨校園文化。
2. 型塑校園學生多元興趣與傳承文化，強化學生之團隊合作與效能，增進師生班級經營互動能力與班級特色，提升教學效能與學生多元發展。
3. 輔導學生對公民素養之行為準則及其核心價值認知；學生可以從關懷服務弱勢中獲得自我成長的機會，並可以幫助學生，在服務過後做反省與內化思考，以省思並培養正確觀念、關懷弱勢及反省能力。
<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th><th colspan="2">111 學年度</th><th colspan="2">112 學年度</th><th colspan="2">113 學年度</th></tr>
<tr><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th></tr>
<tr><td rowspan="3">方案量化指標</td><td>B4-2 學校辦理藝文活動次數</td><td>15</td><td></td><td>16</td><td></td><td>17</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。								

111-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	授課鐘點費	節	32	0.4	12.8	B4-1 特色社團展演活動講師授課鐘點費(20) B4-3 公民素養培訓課程內聘(12)
		講座鐘點費	節	4	1	4	B4-2 青春造型啦啦創意無限種子培訓
		全民健康保險補充保費	式	16.8	0.0211	0.354	機關負擔補充保費
		物品費	批	3	4	12	B4-1 特色社團展演活動所需物品費
		印刷費	份	208	0.05	10.4	B4-1 特色社團展演活動宣傳品
		設備維護費	式	20	1	20	B4-1 特色社團展演活動樂器維修
		雜支	式	1	22.446	22.446	B4-1 特色社團展演活動所需文具用品、布置及資訊耗材 B4-2 子計畫所需錦旗 B4 各子計畫所需文具用品（黑色碳粉）等雜支
		小計				82	
	獎補助費	獎助金	份	30	1	30	B4-2 青春造型啦啦創意無限競賽活動
		小計				30	
	經常門小計					112	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 8 月至 12 月)					112	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
112會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	授課鐘點費	節	32	0.4	12.8	B4-1 特色社團展演活動講師授課鐘點費(20) B4-3 公民素養培訓課程內聘(12)
		全民健康保險補充保費	式	12.8	0.0211	0.27	機關負擔補充保費
		印刷費	份	260	0.05	13	B4-1 特色社團展演活動宣傳品

		設備維護費	式	20	1	20	B4-1 特色社團展演活動樂器維修
		物品費	批	2	5	10	B4-1 特色社團展演活動所需物品費
		雜支	式	1	22.93	22.93	B4-1 特色社團展演活動所需文具用品、布置及資訊耗材
		小計				79	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					79	
	(二)資本門						
	設備費	定音鼓 23 吋	個	1	220	220	B4-1 特色社團展演活動
	資本門小計					220	
	112 會計年度合計(112 年 1 月至 7 月)					299	

承辦人: 教師兼副實組長黃瀧輝

承辦主任: 教師兼學務主任陳璿安

主計主任: 主計室主任王香富

校長: 國立嘉義高商校長林義棟

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、111 學年度概算表（請依 111 和 112 會計年度分別填報）　　單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請高職優質化補助總金額				本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		國教署補助		縣市配合款								
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
111 會計年度	111-A1 落實學校課程發展	44	0	0	0	0	0	0	0		44	0
	111-A2 推動創新多元教學	406	55			0	0	0	0		406	55
	111-A3 深化教師教學專業	92	0			0	0	0	0		92	0
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	542	--			0	--	0	--		542	--
	111-B1 導引適性就近入學	95	0			0	0	0	0		95	0
	111-B2 強化學校辦學體質	0	0			0	0	0	0		0	0
	111-B3 加強學生多元展能	270	381			0	0	0	0		270	381
	111-B4 形塑人文藝術素養	112	0			0	0	0	0		112	0
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	477	--			0	--	0	--		477	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	53：47	--			0	--	0	--		53：47	--
111 會計年度合計		1019	436	0	0	0	0	0	0		1137.5	1019
112 會計年度	112-A1 落實學校課程發展	57	0	0	0	0	0	0	0		57	0
	112-A2 推動創新多元教學	358	30			0	0	0	0		358	30
	112-A3 深化教師教學專業	104	0			0	0	0	0		104	0
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	519	--			0	--	0	--		519	--
	112-B1 導引適性就近入學	115	0			0	0	0	0		115	0
	112-B2 強化學校辦學體質	0	0			0	0	0	0		0	0
	112-B3 加強學生多元展能	306	186			0	0	0	0		306	186
	112-B4 形塑人文藝術素養	79	220			0	0	0	0		79	220
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	500	--			0	--	0	--		500	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	51：49	--			0	--	0	--		51：49	--
112 會計年度合計		1019	436	0	0	0	0	0	0		1137.5	1019
111 學年度合計	全學年合計	2038	872	0	0	0	0	0	0		2038	872
	經資門比例	70%	30%	0	0	0	0	0	0		70%	30%

承辦人：教師兼實驗研究組長王珮珊　　主辦主任：教師兼教務主任徐茂松　　主計主任：主計室主任王香富　　校長：國立嘉義高商校長林義棟

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	111 會計年度（111 年 8 月至 12 月）		112 會計年度（112 年 1 月至 7 月）		111 學年度（111 年 8 月至 112 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額(E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	80	7.85%	76	7.46%	156	7.65%	23.57%<30%
2	授課鐘點費	168.44	16.53%	155.98	15.31%	342.42	15.92%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	17.5	1.72%	17.5	1.72%	35	1.72%	
4	稿費	0	0%	0	0%	0	0%	0%<3%
5	臨時工作人員/工讀費	0	0%	0	0%	0	0%	0%<5%
6	印刷費	101.9	10%	101	9.91%	202.9	9.96%	9.96%<10%
7	資料蒐集費	0	0%	0	0%	0	0%	0<30.000 元
8	資料檢索費	0	0%	0	0%	0	0%	
9	膳宿費	12	1.18%	14.4	1.41%	26.4	1.3%	1.3%<10%
10	保險費	4.32	0.42%	11.52	1.13%	15.84	0.78%	
11	全民健康保險補充保費	5.611	0.55%	5.264	0.52%	10.875	0.53%	
12	國內旅費、短程車資、運費	51.64	5.07%	42.04	4.13%	93.68	4.6%	
13	租車費	56	5.5%	80	7.85%	136	6.67%	
14	材料費	138.04	13.55%	132.16	12.97%	270.2	13.26%	13.26%<20%
15	場地使用費	2	0.2%	2	0.2%	4	0.2%	
16	設備維護費	82	8.05%	83	8.15%	165	8.1%	8.1%<10%
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0%	0	0%	0	0%	0<10,000 元
18	學生獎學金	0	0%	0	0%	0	0%	5.99%<20%
19	學生獎助金	46	4.51%	76	7.46%	122	5.99%	
20	學生入學獎學金	0	0%	0	0%	0	0%	
21	物品費	124	12.17%	113	11.09%	237	11.63%	11.63%<20%
22	雜支	129.549	12.71%	109.136	11.09%	238.685	11.71%	11.71%<20%
總　計		1019(B)	100%	1019(D)	100%	2038(F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。