

壹、各子計畫內容與經費

●子計畫：110-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	鍾明紘組長
二、計畫目標	1. 建構並落實課程計畫書內容及新課綱精神之實踐，強化校內課程發展組織之運作，輔以專家學者諮詢，俾利新課綱之推動。 2. 持續規劃並推動學校課程評鑑實施機制藉以提升課程成果和教師教學成效並完備本校課程計畫書。 3. 依據高職優質化工作小組委託辦理區域聯盟學校諮詢輔導會議，討論和協助解決計畫執行相關問題，並促進各校之間之交流。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-A1-1 落實學校課程發展	一、實施方式 1. 召開校內相關課程研議會議，循序充實課程發展、教學實踐、教師專業精進，輔以邀請課綱諮詢委員專家提供意見交流，持續滾動式修正課程及教學模式。建構並落實新課綱課程計畫書內容及新課綱精神之實踐，藉由強化校內課程發展組織之運作，輔以專家學者諮詢，優化校訂課程、適性分組、彈性學習時間、各式課程之推動。 2. 建立課程諮詢輔導機制：邀請校外專家學者舉辦講座，提升課諮教師素養。並落實學生選課團體或個別諮詢以有效輔導學生適性選課。 二、實施內容 1. 完善規劃校訂課程、適性分組、彈性學習時間課程、課程成果發表： (1) 主辦單位：教務處 (2) 參加對象：課程發展核心小組成員、各科/領域教學研究會成員 (3) 辦理期程：110 年 9 月至 12 月及 111 年 3 月至 6 月 (4) 辦理內容：定期召開課程研討相關會議。 a. 各科/領域教學研究會會議： 工作內容及任務： i. 每學期進行 3 次各科/領域教學研究會會議，參酌各式課程開設規範，依據科務發展目標規劃開設或修訂既有課程。此外亦透過會議研發彈性學習時間各式充實增廣性/補強性課程為主要任務（目前各領域皆提供 1~2 門課程於二年級以及三年級彈性學習時間供學生修習）。 ii. 提供優良學生學習成果作品做為實體或線上課程成果發表活動。藉以促進師生相互觀摩學習、拓展學生學習面向。其中成果發表之規劃，得以學長姐分享會方式、線上或實體靜態方式成果發表。亦或參加區域內他校主辦之課程成果分享活動。 b. 國英數適性分組研討會議：(針對 110 學年度入學新生兩個科別分別實施英文、數學適性分組教學) 每學期三次教學研究會時間，適性分組教學為必要討論議題。討論議題細節如下：針對學生條件現況，建立適材教育討論分組教學實施之必要性或因應對策；適性分組教學實施時教學教材的選擇、多元評量方式、並針對學生回饋予以探討並精進做法。也需針對若無實施適性分組教學，應有之對策。如學習扶助或其他教學支持方法。 於適性分組教學實施後，針對實施結果滾動式修正執行方式。其中		

	<p>包含課程共備、作業、評量策略之各項精進。</p> <p>c. 課程發展委員會：每學期至少 1 次。統整及審議學校各式課程內容之開設、適性分組之實施對策等相關課程計畫內容。</p> <p>2. 建立課程諮詢輔導機制：</p> <p>(1) 主辦單位：教務處</p> <p>(2) 參加對象：課程諮詢教師、適用新課綱學生</p> <p>(3) 辦理期程：110 年 9 月至 12 月及 111 年 3 月至 6 月</p> <p>(4) 辦理內容：定期召開課程諮詢輔導相關會議。</p> <p>a. 課程諮詢教師會議：預計每學期 1 場。進行課程諮詢教師工作內容推動成效之追蹤與檢討，配合推動課程輔導諮詢之相關事宜。</p> <p>b. 實施學生課程諮詢輔導作業：上學期 12 月及下學期 5 月。分科由課諮教師辦理選課說明會及課程團體諮詢輔導，必要時學校依學生需要提供個別諮詢及輔導。</p>
<p>110-A1-2 建構課程評鑑 作業流程</p>	<p>一、實施方式</p> <p>1. 提升學校教師課程評鑑專業知能：邀請校外專家學者舉辦課程自我評鑑諮詢輔導會議。</p> <p>2. 辦理學校課程自我評鑑：定期召開課程發展委員會、課程自我評鑑小組會議及各科/領域教學研究會，執行學校課程自我評鑑作業。</p> <p>二、實施內容</p> <p>1. 提升學校教師課程評鑑專業知能：</p> <p>(1) 主辦單位：教務處</p> <p>(2) 參加對象：課程自我評鑑小組成員</p> <p>(3) 辦理期程：110 學年上、下學期各 1 場</p> <p>(4) 辦理內容：邀請諮詢輔導委員蒞校指導分享實務經驗，規畫內容為：</p> <p>a. 上學期：檢視本校課程評鑑計畫，協助本校發展課程評鑑之檢核工具。</p> <p>b. 下學期：協助本校依課程評鑑內容、回饋資料、課程評鑑報告，並依據結果進行後續分析與運用。</p> <p>2. 推動學校課程自我評鑑：</p> <p>(1) 主辦單位：教務處</p> <p>(2) 參加對象：課程自我評鑑小組成員、各科/領域教學研究會成員</p> <p>(3) 辦理期程：110 年 9 月至 12 月及 111 年 3 月至 6 月</p> <p>(4) 辦理內容：定期召開各項會議。</p> <p>a. 各科/領域教學研究會議：每學期至少 1 次；依課程評鑑結果調整課程內容或架構。</p> <p>b. 課程自我評鑑小組會議：預計每學期 2 次。協助發展課程評鑑之檢核工具、規準與歷程草案、彙整與檢視各教學單位實施自我核後之質性分析與量化結果、完成學校總體課程自我評鑑報告。</p> <p>c. 課程發展委員會：每學期至少 1 次。擬訂學校課程評鑑計畫、審議課程自我評鑑報告草案、依據課程自我評鑑結果修正學校計畫。</p>

<p>110-A1-3 配合推動優質化業務</p>	<p>一、實施方式：配合工作小組邀請諮詢委員與嘉義地區辦理學校代表，進行課程諮詢輔導與辦理意見交流。</p> <p>二、實施內容</p> <p>1. 主辦單位：教務處</p> <p>2. 參加對象：諮詢委員及嘉義地區辦理學校代表</p> <p>3. 辦理期程：110 年 9 月至 12 月及 111 年 3 月至 6 月</p> <p>4. 辦理內容：每學期至少辦理 1 次，由諮詢委員針對各校優質化與新課綱辦理情形提供建議，各校針對辦理情形進行意見交流</p>							
<p>四、預期效益</p>	<p>1. 完善各式校訂課程、實施適性分組，課程諮詢教師參與人數逐年增加提升課程諮詢輔導功能。</p> <p>2. 建立學校課程評鑑實施機制與完備學校課程評鑑計畫，實際進行學校課程評鑑並評估課程實施成效，運用報告進行回饋，以逐步提升課程成果和教師教學成效。</p> <p>3. 提升區域內各校對於優質化計畫推動重點之認同度。</p>							
	<p>指標項目</p>		<p>110 學年度</p>		<p>111 學年度</p>		<p>112 學年度</p>	
			<p>目標</p>	<p>績效</p>	<p>目標</p>	<p>績效</p>	<p>目標</p>	<p>績效</p>
	<p>方案 量化 指標</p>	<p>A1-1 適性分組教學辦理班級數</p>	<p>5</p>		<p>5</p>		<p>5</p>	
		<p>A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數</p>	<p>2</p>		<p>2</p>		<p>2</p>	
<p>A1-5 實施課程諮詢教師人數</p>		<p>11</p>		<p>12</p>		<p>13</p>		
<p>A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數</p>		<p>2</p>		<p>2</p>		<p>2</p>		
<p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</p>								

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
110	會計年度概算表	(一)經常門						
		業務費	出席費	人	5	2.5	12.5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會(含3位輔導委員、2位前導學校分享人員)
			國內旅費	人次	5	1	5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會委員交通費
			膳費	個	120	0.08	9.6	A1-3 新課綱區域聯盟說明會、課綱諮詢以及優質化相關課程研討會議與會人員及工作人員便當
			場地費	項	1	2	2	A1-3 新課綱區域聯盟說明會
			諮詢費	人	2	2.5		A1-3 諮詢輔導委員諮詢費
			國內旅費	人次	2	1	2	A1-3 諮詢輔導委員交通費
			全民健康保險補充保費	式	17.5	0.0211	0.369	機關負擔補充保費
			印刷費	本	20	0.15	3	新課綱區域聯盟說明會、優質化相關課程研討會議以及優質化計畫書印刷費用
			雜支	式	1	2.531	2.531	文具用品、資料夾、光碟片及資訊耗材等雜支
		小計					42	
		獎補助費						
			小計					
經常門小計					42			
(二)資本門								
設備費								
資本門小計					0			
110 會計年度合計(110年8月至12月)					42			
111	會計年度	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
		(一)經常門						
		業務費	出席費	人	5	2.5	12.5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會(含3位輔導委員、2位前導學校分享人員)

概 算 表	國內旅費	人次	5	1	5	A1-3 新課綱區域聯盟說明會委員交通費
	膳費	個	120	0.08	9.6	A1-3 新課綱區域聯盟說明會、課綱諮詢以及優質化相關課程研討會議與會人員及工作人員便當。
	場地費	項	1	2	2	A1-3 新課綱區域聯盟說明會
	諮詢費	人	2	2.5	5	A1-3 諮詢輔導委員諮詢費
	國內旅費	人次	2	1	2	A1-3 諮詢輔導委員交通費
	全民健康保險 補充保費	式	17.5	0.0211	0.369	機關負擔補充保費
	印刷費	本	20	0.15	3	新課綱區域聯盟說明會、優質化相關課程研討會議以及優質化計畫書印刷費用
	雜支	式	1	10.531	10.531	文具用品、資料夾、光碟片及資訊耗材等雜支
小計					50	
獎 補 助 費						
	小計					
經常門小計					50	
(二)資本門						
設 備 費						
	資本門小計					
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					50	

承辦人:

教師兼
課務組長 鍾明紘

承辦主任:

教師兼
教務主任 徐茂松

主計主任

會計室主任 王香富

校長:

國立嘉義高商
校長 林義棟