

●子計畫：110-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	莊青憲組長
二、計畫目標	1. 成立跨領域教師專業學習社群，推動學習型教師組織，以同儕認同、協同合作、經驗分享、對話交流之模式進行教師個人內外任的教學省思，並針對教學現場中學生學習的差異性提出回饋與分享。 2. 辦理公開授課及課堂提案討論，教師彼此切磋教學方法、學習良善之班級經營技巧，精研教學理論（教學原理、策略、技巧），厚植教材教法、多元評量及補救教學能力，並透過議課共同提升專業素養導向之教學能力。 3. 辦理教師專業知能研習，提升教師專門學科新知與教學知能，提升老師設計素養導向課程、教學與評量，並培養資訊科技運用於教學現場之能力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
108-A3-1 成立教師跨領域專業共備社群計畫	一、實施方式 1. 受理教師學習社群申請，並協助安排共同不排課時段。 2. 組成同領域與跨領域教師專業社群，辦理專業成長、共備議課。各社群利用共備不排課時間一學年至少進行兩次實體對話或講座研習。 3. 協助安排與聘任校內外教師擔任社群分享講座，由各社群依辦理內容提出申請，藉以分享教材教法與教學經驗，預計每社群一學年辦理 1-2 場次，每場次 2 小時。 二、實施內容 1. 主辦單位：教務處 2. 承辦單位：教學組、各專業群科 3. 參加對象：本校教師 4. 辦理時程：110 年 9 月 1 日至 111 年 6 月 30 日 5. 辦理項目： (1)於 110 年 6 月底前完成新學年度社群申請，由參與教師提出社群運作主題（如：生命教育、自主學習、各科教材教法研發或課程諮詢分享等）、內容及所需資源，由教務處進行審核。 - 目前規劃成立之跨領域社群： a. 自主學習專業社群(教務主任、教學組長、課務組長、自主學習輔導教師合計約 15 人，針對輔導學生及提升學生研究能力進行對話)，每學期至少二次專業對話。 b. 彈性學習課程規劃社群(教務主任、教學組長、課務組長、各領域召集人、各科科主任合計約 15 人，針對彈性學習時間科目之規劃及課程內容之研發進行對話)，每學期至少進行二至三次專業對話。 (2)協助通過審核之社群於排課時安排共同不排課時段，並給予相關經費挹注（如：教材研發所需之材料費、物品費、印刷費等），以利各社群於共同不排課時段進行社群活動，如：教材研發、跨域課程規劃等，促進同儕專業成長。 (3)每個社群依其提交之申請內容進行社群活動，每次活動結束後提交社群活動摘要記錄表，透過專業社群的討論及激盪，活化教學策略並提升教師整體之能量，並於期末提交社群活動成果。		

108-A3-2 公開授課專業 提升計畫	一、實施方式 1. 透過公開授課教師教學觀察表回饋及教學觀察會議內容，瞭解教師的教學實作表現或師生互動情形，經由觀察者回饋的優點與待改進，作為省思與改進教學之用。 2. 透過社群、教學研究會進行公開觀課教學經驗分享。 二、實施內容 1. 主辦單位：教務處 2. 承辦單位：教學組 3. 參加對象：本校所有教師 4. 辦理時程：110 年 9 月 1 日至 111 年 6 月 30 日 5. 辦理細節： (1)教師若有需要，於教學公開授課過程中，可申請由教務處設備組協助全程錄影。 (2)教學公開授課自評表及觀察表空白表格由教務處教學組統一製作放置於學校教學組表件下載處，由教師自行下載運用。 (3)申請時間：各科於每學期第一次教學研究會時整理教學公開授課教師名單，教學公開授課教師於教學觀察 3 週前向教學組提出申請。 (4)教學者： 各科教學研究會於學期初，排定公開觀課人員，110 學年校長及所有教師整學年皆須至少進行一次公開觀課，全科教師在觀課前進行共同議課及備課，再輔以教學成效回饋問卷作為教學改進之依據。每一位教師擔任教學公開授課教學者時，可邀請家長或外校師長參與觀課，達到觀摩學習之成效，以增進教學能力之提升。 (5)觀察者： 原則上由同科教師擔任觀察者，教學者亦可自行邀請他科教師，或邀請本校學生家長及雲嘉南區學校教師共同加入成為觀察者。 (6)公開授課地點：由教學者自訂。 (7)公開授課時間：由教學者安排，以課表上課時間為原則，非萬不得已才以調課方式進行，每次公開授課以 1 節為限。 (8)公開授課方式： a. 觀察者教師至教學公開授課現場觀察，並由觀察者填寫觀察表。亦可自由開放本校學生家長及全國學校教師至教學現場公開授課並現場觀察，填寫觀察紀錄表。 b. 教學公開授課結束後，由教學者及觀察者教師進行專業社群對話與省思，由各科召集人協助完成社群活動紀錄並拍照。 c. 教學觀察紀錄表教學者得留存副（影）本，正本提交教學組作為本計畫成果報告彙編資料。
110-A3-3 深化教師專業 素養，教師增 能合作計畫	一、實施方式 1. 辦理教學專業社群運作：比照本校教師社群運作模式，主題著重於素養導向教學、課程評量之設計研習，除共備外，亦可進行對話、研習、專家輔導諮詢…等，增進科內教師專業知能。 2. 因應新課綱實施，辦理跨領域/科目教學規劃相關研習，提供教師跨領域統整之教學設計技巧。 3. 依各學科、群科中心、或其它單位來文，推派教師參加各項教師增

能研習，提升教師專業知能。

4. 辦理資訊融入教學、特教知能、線上授課、素養導向課程設計、多元選修科目之教學技巧、課程設計增能、新課綱宣導等相關研習，預計各科於各科領域時間至少辦理 1 次教師專業研習活動，邀請學者專家演講，擴大、深化並提升教師專業知能。

二、實施內容

1. 主辦單位：教務處
2. 承辦單位：教學組、一般科目召集人暨各專業群科主任
3. 參加對象：本校教師
4. 辦理時程:110 年 9 月 1 日至 111 年 6 月 30 日
5. 110 學年度專業教師社群預計辦理研習內容如下表：

辦理科別	預計辦理時間	辦理地點	辦理主題
商科	110 年 9 月	國貿教室	商業運 與資訊科技應用新趨勢
商科	110 年 10 月	第二會議室	創新思考融入教師素養導向教學
資處科	110 年 10 月初	電腦教室	108 新課綱資訊科技融入教學研習
英 文 科 (含應英)	110 年 10 月底	教務處小會議室	108 新課綱素養導向研習：素養導向命題技巧、製作觀摩研習
國文科	110 年 11 月初	圖書館演講區	108 新課綱素養導向研習：多元選修課程設計實務
廣 科	110 年 11 月初	專業教室	資訊科技融入課程教學研習
數學科	110 年 11 月底	第二會議室	生 中的數學應用與教材設計研習
自然科	110 年 11 月底	實驗室	新課綱素養導向研習：探究與實作 程實務
社會科	110 年 12 月 旬	電腦教室	資訊科技融入教學：以 GIS 結合 Google 地圖為例
商科	111 年 3 月	電腦教室	資訊科技融入教學
資處科	111 年 4 月初	電腦教室	108 新課綱資訊科技融入教學研習
數學科	111 年 4 月底	會議室	數學素養命題研習
自然科	111 年 5 月	專業教室	資 科技融 教學：線上平台及手機 app 應用
藝能科	111 年 6 月	專業教室	多元選修課程設計實務

四、預期效益	1. 推動教師跨科/跨領域社群持續性活動及知能研習，鼓勵教師跨域專業合作，持續性進行教學專業對話。提升教師資訊科技融入教學運用能力，強化教師素養導向教學能力，發展專精課程教材，活化多元跨域課程。							
	2. 實施系統性的教學觀察，透過觀課及經驗交流，建立對話回饋機制，協助教師專業成長。新課綱實施後每學年各科所有教師皆完成公開觀課，建立卓越教學典範。							
	3. 辦理各項教師專業研習，精進教師專業素養及教學能力，拓展教學專業廣度，進而全面提升學生學習效能。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A3-1 跨科目/領域/專業群 科教師專業社群數		3		5		7
A3-3 教師參加研習平均時 數		30		32		35		
A3-4 校長及教師公開授課 人次		100		100		100		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

110 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	18	2	36	A3-1 深化教師專業素養，教師增能合作計畫外聘講師講座 9 次
		講座鐘點費	節	4	1	4	A3-1 深化教師專業素養，教師增能合作計畫內聘講師講座 2 至 4 次
		講座鐘點費	節	6	2	12	A3-1 成立教師跨領域專業共備社群計畫研習外聘講師講座 3 次
		講座鐘點費	節	2	1	2	A3-1 成立教師跨領域專業共備社群計畫研習研習內聘講師講座 1 至 2 次
		全民健康保險補充保費	式	54	0.0211	1.139	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	12	2.16	25.92	外聘講師交通費（高鐵來回：台北—嘉義）
		材料費	人	250	0.1	25	A3-3 教師增能研習使用材料
		印刷費	人次	150	0.01	1.5	各社群辦理增能研習所需西關書籍或材料印刷
		雜支	式	1	3.441	3.441	各子計畫所需文具用品、資料夾、光碟片等雜支。
		小計				111	
	獎補助費						
		小計					
	經常門小計					111	
	(二)資本門						
	設備費						
資本門小計							
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					111		
111 會計 年	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	16	2	32	A3-1 深化教師專業素養，教師增能合作計畫外聘講師講座 5 至 8 次	

度 概 算 表	費	講座鐘點費	節	4	1	4	A3-1 深化教師專業素養，教師增能合作計畫內聘講師講座 2 至 4 次
		講座鐘點費	節	6	2	12	A3-1 成立教師跨領域專業共備社群計畫研習外聘講師講座 3 次
		講座鐘點費	節	2	1	2	A3-1 成立教師跨領域專業共備社群計畫研習研習內聘講師講座 1 至 2 次
		全民健康保險補充保費	式	50	0.0211	1.055	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	8	2.16	17.28	外聘講師交通費（高鐵來回：台北—嘉義）
		材料費	人	250	0.1	25	A3-3 教師增能研習使用材料
		印刷費	人次	150	0.01	1.5	各社群辦理增能研習所需西關書籍或材料印刷
		雜支	式	1	10.165	10.165	各子計畫所需文具用品、資料夾、光碟片等雜支。
	小計					105	
	獎 補 助 費						
		小計					
	經常門小計					105	
	(二)資本門						
	設 備 費						
	資本門小計						
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					105	

承辦人：

教師兼
教學組長莊青憲

承辦主任：

教師兼
教務主任徐茂松

主計主任：

主計室
主任王香富

校長：

國立嘉義高商
校長林義棟