




學校代碼：200406

編號：○○(請勿填寫)

114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

聯絡人	單位	教務處	職稱	實研組
	姓名	王珮珊	電話	05-2782421#240
	傳真	05-2774839		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：國立嘉義高級商業職業學校

申請日期：中華民國 114 年 10 月 2 日

☐ 審查版 ☒ 核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	03
●114-1 深化學校課程教學 -----	04
●114-2 強化群科產學合作 -----	14
●114-3 展現技職課程特色 -----	21
●114-4 落實教育重要政策 -----	27
●114-5 導引學校精進發展 -----	32
貳、學校申請經費概算 -----	39
一、114 學年度概算表 -----	39
二、經常門概算編列項目總表 -----	40

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

辦理項目	項目內涵 辦理項目 項下計畫	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	<input type="checkbox"/>														
	114-1-2 (必辦)		<input checked="" type="checkbox"/>													
	114-1-3 (必辦)			<input checked="" type="checkbox"/>												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				<input checked="" type="checkbox"/>											
	114-2-2					<input checked="" type="checkbox"/>										
	114-2-3						<input checked="" type="checkbox"/>									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							<input checked="" type="checkbox"/>								
	114-3-2								<input checked="" type="checkbox"/>							
	114-3-3									<input checked="" type="checkbox"/>						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1										<input type="checkbox"/>					
	114-4-2											<input checked="" type="checkbox"/>				
	114-4-3												<input type="checkbox"/>			
(五) 導引學校精進發展	114-5-1													<input checked="" type="checkbox"/>		
	114-5-2														<input type="checkbox"/>	
	114-5-3 本學年暫不辦理															<input checked="" type="checkbox"/>

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以☒註記，未申辦請以☐註記。

●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	設備組長	
二、計畫目標	1.----- 2. 透過 AI 與行動科技融入地理課程教學，強化教師數位教學設計能力，並提升學生的自主學習與跨域整合素養。 3. 結合英語、美術與電腦三科，設計以在地文化為主題的素養導向跨域統整課程。			
三、工作內涵	實施方式和實施內容			
114-1-1 規劃開設跨群 科/領域之校 本課程 未申辦	社群名稱			
	擬開設科目		開設學年	
	課程名稱			
	社群成員			
	任教科別			
	社群活動實施方式	(一)○○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□□：…… (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……		
	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○○：……（人、事、時、地和物等具體內容）		
		(二)□□□□□□□□：……（人、事、時、地和物等具體內容）		
		(三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……（人、事、時、地和物等具體內容）		
	(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)			

114-1-2 辦理整合數位 科技及 AI 技 術教學 (必辦)	社群名稱	「上通人文，下資地理」— 運用 AI 科技於課堂教學， 提升自我學習效能													
	擬授課科目	地理(9 節課)	授課學年	114-1 應英科 114-2 資處科											
	課程名稱	大展宏圖-智慧閱讀世界棋局													
	社群成員	傅楷諭	周育賢	鄭雅羽											
	任教科別	資訊人員 (設備組長)	資料處理科 (職科教師/資訊教師)	地理科 (一般科目)											
	社群活動實施方式	(一) 社群會議：於學期中每月召開一次社群會議，進行教案共備、數位工具應用研討，與辦理教師增能研習，以促進專業對話與教學創新。 (二) 數位學習工作坊：每學期至少舉辦一場時數達兩小時以上的數位學習工作坊，協助教師提升數位教學知能與實務操作能力。 (三) 專家學者諮詢：邀請諮詢輔導委員或種子教師入校陪伴，提供專業建議與實地指導，強化教師社群的教學設計與執行力。 (四) 教案產出與課程活動：每學期由教師社群共同產出一份結合數位工具（運用平板電腦、Canva、Thinglink 與 ChatGPT）的數位學習教案，強化學生的自主學習與創造力，於學期末舉辦數位教學經驗與成果分享會，展示教學成果與學生學習歷程。 (五) 推動全校教師同仁於 114 學年度完成國教署 A1 數位學習工作坊(一)及 A2 數位學習工作坊(二)等增能研習，達成率 100%。													
	社群活動實施內容	(一) 社群會議： 1. 參與人員：除核心小組成員外，另邀請校內 2-3 位對數位教學有興趣之校內教師共同組成數位教學專業社群。 2. 內容： <table><tr><td>時間</td><td>辦理事項</td></tr><tr><td>114 年 8 月</td><td>組成數位教學專業社群，並參加線上說明會。</td></tr><tr><td>114 年 9 月</td><td>辦理社群增能研習(AI 工具認識與運用)。</td></tr><tr><td>114 年 10 月</td><td>辦理社群增能研習(地緣政治之影響力)</td></tr><tr><td>114 年 8 月-115 年 1 月</td><td>社群共備會議:每月至少一次，進行研討與共備 AI 與行動科技融入職科地理課程之教學策略與教案設計。</td></tr><tr><td>115 年 2 月</td><td>辦理社群增能研習(AI 工具在教學</td></tr></table>			時間	辦理事項	114 年 8 月	組成數位教學專業社群，並參加線上說明會。	114 年 9 月	辦理社群增能研習(AI 工具認識與運用)。	114 年 10 月	辦理社群增能研習(地緣政治之影響力)	114 年 8 月-115 年 1 月	社群共備會議:每月至少一次，進行研討與共備 AI 與行動科技融入職科地理課程之教學策略與教案設計。	115 年 2 月
時間	辦理事項														
114 年 8 月	組成數位教學專業社群，並參加線上說明會。														
114 年 9 月	辦理社群增能研習(AI 工具認識與運用)。														
114 年 10 月	辦理社群增能研習(地緣政治之影響力)														
114 年 8 月-115 年 1 月	社群共備會議:每月至少一次，進行研討與共備 AI 與行動科技融入職科地理課程之教學策略與教案設計。														
115 年 2 月	辦理社群增能研習(AI 工具在教學														

					上之應用)。
			115 年 3 月		辦理社群增能研習(AI 科技如何走進社會科教學)
			115 年 2 月-115 年 6 月		社群共備會議:每月至少一次，進行研討與共備 AI 與行動科技融入職科地理課程之教學策略與教案設計。
			115 年 7 月		赴師大進行教學設計發表

(二) 數位學習工作坊：

1. 時間：114 年 1 月、115 年 6 月

2. 與會人員：社群成員與對數位教學有興趣之校內外教師參加。

3. 地點：多元互動教室

4. 內容：數位學習工作坊兩場（2 小時以上）

(三) 專家學者諮詢：

1. 與會人員：學校代表與社群教師

2. 地點：多功能教室

3. 內容：

時間	辦理事項
114 年 10 月	邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，由學校代表說明推動概況，另由諮輔委員、種子教師示例說明簡報與 Q&A。
114 年 11 月	諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。
115 年 4 月	邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，由學校代表說明推動概況，另由諮輔委員、種子教師示例說明簡報與 Q&A。
115 年 5 月	諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。

(四) 教案產出與課程活動：

114 學年上學期(8-12 月)

1. 時間：114 年 10 月-12 月

2. 參與人員：社群教師

3. 地點：多功能教室

4. 內容：

(1)教師社群討論並產出 114-19 節課之教案初稿。

(2)11 月完成 114-1 公開觀議課。

(3)12 月辦理校內數位教學經驗與教學成果分享。

一、承辦處室	教務處	承辦人	設備組長
		(4)12 月參加觀摩高職優質化全國校際交流及成果發表會。 114 學年下學期(2-7 月) 1. 時間：115 年 2 月-7 月 2. 參與人員：社群教師 3. 地點：多功能教室、科技企業 4. 內容： (1)教師社群討論並產出 114-2 9 節課之教案初稿。 (2)5 月完成 114-2 公開觀議課。 (3)6 月辦理校內數位教學經驗與教學成果分享。 (4)7 月赴臺師大進行教學設計發表。	
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)			

114-1-3
推動素養導向
之跨域統整教
學
(必辦)

社群名稱	三藝融匯				
擬授課科目	多元選修、美術、數位科技應用		授課學年	114 學年	
課程名稱	桃城英語導覽與實作				
社群成員	陳瑋浚	謝宜珍	吳進北		
任教科別	英文科	美術科	資處科		
社群活動實施方式	(一)跨域共備工作坊：結合英語、美術和電腦專業，設計素養導向的跨域統整課程。 (二)場域走讀與師生共學：深入在地文化場域，強化教師場域教學素養與學生統整能力。 (三) 跨域觀課與成果發表：促進教師專業交流與精進，展現學生素養學習成果。				
社群活動實施內容	(一) 跨域共備工作坊： 1. 時間：學期間每週一次中午時間。 2. 參與人員：社群教師 3 人。 3. 地點：應英情境教室 4. 內容： (1) 依據學期主題（上學期為交趾陶、下學期為林業）共同擬定課程目標與素養導向任務，培養學生規劃執行與創新應變、人際關係與團隊合作、藝術涵養與美感素養、科技資訊與媒體素養等能力。 (2) 辦理教師增能研習(114 年 9 月、115 年 3 月)。 (3) 輔導委員入校協助課程之發展陪伴(114 年 10 月、115 年 4 月)。 (4) 由英文老師設計導覽英文腳本任務與練習策略，供學生培養英語導覽之技巧與能力。 (5) 美術老師規劃學生創作相關作品，上學期著重交趾陶之圖案，下學期著重木製品。 (6) 電腦老師設計簡報、網站與導覽影片製作教學流程。 (7) 藉由每次共備逐步完成一份整合三科的教學設計草案，於 115 年 3、5 月完備上下學期涵蓋至少 9 節課程的教案各一份。 (二) 場域走讀與師生共學： 1. 時間：每學期各舉辦兩次。 2. 參與人員：社群教師 3 人及學生 35 人。 3. 地點：嘉義市區、新港、奮起湖 4. 內容： (1) 上學期(114 年 10、12 月)前往交趾陶博物館與新港板陶窯，探索陶藝文化與導覽資源。 (2) 下學期(115 年 3、5 月)走訪奮起湖/鹿麻產車站				

一、承辦處室	教務處	承辦人	設備組長																
		<p>/北門車站/檜意森活村/製材所等地，體驗搭乘一段小火車，了解林業文化脈絡。</p> <p>(3) 安排導覽或邀請職人現場分享。</p> <p>(4) 活動後進行教師分享與討論，檢視如何將實地經驗轉化為課堂任務並作為後續教案發展依據。</p> <p>(三) 跨域觀課與成果發表：</p> <p>1. 時間：上學期 10-12 月、下學期 4-6 月。</p> <p>2. 參與人員：高二應英科學生 35 位、社群教師 5 人、諮輔委員 2 人。</p> <p>3. 地點：應英情境教室、應二 1 教室、會議室。</p> <p>4. 內容：</p> <table><tr><th>時間</th><th>辦理事項</th></tr><tr><td>114 年 10 月</td><td>邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，了解社群推動情形及第一份教學設計構想，教案之教學活動設計應涵蓋至少 9 節課程。</td></tr><tr><td>114 年 11 月</td><td>諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。</td></tr><tr><td>114 年 12 月</td><td>參加校際交流及成果發表會</td></tr><tr><td>115 年 3 月</td><td>完備 114-1 教案、教學成果 PPT</td></tr><tr><td>115 年 4 月</td><td>邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，了解第二份教學設計構想，教案之教學活動設計應涵蓋至少 9 節課程。</td></tr><tr><td>115 年 5 月</td><td>1. 諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。 2. 完備 114-2 教案。</td></tr><tr><td>115 年 6 月</td><td>1. 學生分組進行實地或校內導覽展示、發表個人或小組文創設計成果、展示簡報、網站或數位導覽影片。 2. 教師進行校內 114-1 及 114-2 教案成果分享。</td></tr></table>		時間	辦理事項	114 年 10 月	邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，了解社群推動情形及第一份教學設計構想，教案之教學活動設計應涵蓋至少 9 節課程。	114 年 11 月	諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。	114 年 12 月	參加校際交流及成果發表會	115 年 3 月	完備 114-1 教案、教學成果 PPT	115 年 4 月	邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，了解第二份教學設計構想，教案之教學活動設計應涵蓋至少 9 節課程。	115 年 5 月	1. 諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。 2. 完備 114-2 教案。	115 年 6 月	1. 學生分組進行實地或校內導覽展示、發表個人或小組文創設計成果、展示簡報、網站或數位導覽影片。 2. 教師進行校內 114-1 及 114-2 教案成果分享。
時間	辦理事項																		
114 年 10 月	邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，了解社群推動情形及第一份教學設計構想，教案之教學活動設計應涵蓋至少 9 節課程。																		
114 年 11 月	諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。																		
114 年 12 月	參加校際交流及成果發表會																		
115 年 3 月	完備 114-1 教案、教學成果 PPT																		
115 年 4 月	邀請諮輔委員與種子教師入校陪伴，了解第二份教學設計構想，教案之教學活動設計應涵蓋至少 9 節課程。																		
115 年 5 月	1. 諮輔委員入校觀摩教學演示及給予專業回饋。 2. 完備 114-2 教案。																		
115 年 6 月	1. 學生分組進行實地或校內導覽展示、發表個人或小組文創設計成果、展示簡報、網站或數位導覽影片。 2. 教師進行校內 114-1 及 114-2 教案成果分享。																		
四、預期效益	<p>1.-----</p> <p>2. 建立具實作與創新特色的跨域數位教學模式，促進教師專業成長與學生地理知識應用能力的提升。</p> <p>3. 培養學生以英語介紹嘉義的能力，並透過創作與數位工具展現跨域學習成果。</p>																		

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	設備組長
註：本項目為必辦項目，請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。其中，114-1-2 和 114-1-3 為必須辦理之項下計畫。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

114 會計年度概算表	名稱						說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-1-1 業務費						
	114-1-1 小計						
	114-1-2 業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	數位工作坊、增能研習與教學經驗分享
		授課鐘點費	節	9	0.42	3.78	協同教學
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	諮輔委員/種子教師諮詢費
		印刷費	本	50	0.1	5	課程、研習與社群會議
		膳宿費	次	80	0.1	8	數位工作坊、增能研習與社群會議
		全民健康保險補充保費	式	23.28	0.0211	0.491	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	10	1.2	12	講師、諮輔委員、種子教師、教師參加觀摩交流會
		設備維護費	項	2	1.5	3	行動載具與教學視聽設備維護
		電腦軟體服務費	套	2	13.2	26.4	生成式 AI 帳號 2 套
		物品費	套	1	15	15	世界 27 國國旗 9 仟*1、AI 自動追蹤攝影手機穩定器 6 仟*1
		雜支	式	1	6.829	6.829	文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等
	114-1-2 小計					100	
	114-1-3 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	諮輔委員/種子教師諮詢費
		講座鐘點費	節	10	2	20	教師增能研習及專業講師分享
		全民健康保險補充保費	式	27.5	0.0211	0.58	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	4	2.16	8.64	諮輔委員交通費、教師參與成果發表會之交通費
		膳宿費	個	70	0.1	7	諮輔委員及社群教師校內共備便當
		保險費	人	70	0.05	3.5	場域走讀之學生保險
		租車費	輛	2	12	24	場域走讀

	印刷費	份	50	0.1	5	課程、研習與社群會議
	材料費	人次	70	0.2	14	教學與課程使用
	物品費	套	1	22.4	22.4	網版印刷機 9.9 仟*1、快拆網框 2.5 仟*5
	雜支	式	1	12.38	12.38	文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等
	114-1-3 小計				125	
	114-1 經常門小計				225	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
	Thinglink 互動多媒體工具	套	1	30	30	114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學
	平板電腦	臺	1	15	15	114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學
	雷射雕刻機(含旋轉軸及蜂巢版)	台	1	39	39	114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學
	114-1 資本門小計				84	
	114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)				309	

115 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-1-1 業務費						
		114-1-1 小計					
	114-1-2 業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	數位工作坊、增能研習與教學經驗分享
		授課鐘點費	節	9	0.42	3.78	協同教學
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	諮輔委員/種子教師諮詢費
		印刷費	本	50	0.1	5	課程、研習與社群會議
		膳宿費	次	80	0.1	8	數位工作坊、增能研習與社群會議、體驗式課程
		全民健康保險補充保費	式	23.28	0.0211	0.491	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	16	1.2	19.2	講師、諮輔委員、種子教師、教師參加觀摩交流會、體驗式課程

		材料費	人次	80	0.2	16	教學與課程使用
		設備維護費	項	5	1.5	7.5	行動載具與教學視聽設備維護
		物品費	套	1	2	2	攜帶式麥克箱音箱
		雜支	式	1	18.529	18.529	文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等。
		114-1-2 小計				100	
	114-1-3 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	諮輔委員/種子教師諮詢費
		講座鐘點費	節	9	2	18	教師增能研習及專業講師分享
		全民健康保險補充保費	式	25.5	0.0211	0.538	機關負擔補充保費
		國內旅費	人次	3	2.16	6.48	諮輔委員交通費、教師參與成果發表會之交通費
		膳宿費	個	60	0.1	6	諮輔委員及社群教師校內共備便當
		保險費	人	70	0.05	3.5	場域走讀之學生保險
		租車費	輛	1	12	12	場域走讀
		印刷費	份	30	0.1	3	課程、研習與社群會議
		材料費	人次	70	0.2	14	教學與課程使用
		物品費	套	1	50	50	燒烙筆 1.3 仟*15、電動雕刻筆 2.3 仟*10、電動雕刻筆配件套組 1.5 仟*5
		雜支	式	1	3.982	3.982	文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、火車票等
	114-1-3 小計				125		
	114-1 經常門小計				225		
	(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	114-1 設備費	桌上型電腦(含螢幕)	組	1	30	30	114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學
		平板電腦	臺	1	15	15	114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學
		電子看板	臺	1	39	39	114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學
	114-1 資本門小計				84		
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				309		

承辦人：

教師兼設備組長 傅楷諭

承辦主任：

教師兼教務主任 黃龍輝

主計主任：

主計室主任 吳金雲

校長：

國立嘉義高商 校長 孫忠義

●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長
二、計畫目標	<p>1. 結合技專之師資及設備，共同尋求產業資源，激發學生創意學習，強化專業群科與產業鏈結，並與新興產業增加互動機會，開發新合作產業。課程中安排科大教授、學生與產業三方進行實務實習及體驗，創造雙贏局面。</p> <p>2. 為提升學生專業實務能力之養成，拓展職業類科職涯契機，強化學生之實習及產學連結並跟進時代趨勢，以培育學術與實務經驗兼具之人才。透過實際參與實習單位之職場相關業務，瞭解實習機構實際的運作與管理過程，一方面學以致用，提升專業經驗及技能，二方面也是其職涯探索的一部分。</p> <p>3. 承襲本校「專業、創新、飛揚」之核心價值，在「創新」方面，全面培養學生具備創意思考、創新實作與創業發展之能力，使本校學生在經濟與技術環境變遷劇烈之時代立足，過程中學生透過競賽及成果發表激發學生創新性核心競爭力的培養與展現，協助學生勾勒出可實踐的創業藍圖。</p>		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結	<p>一、實施方式</p> <p>(一) 連結大學及產業資源，開設亮點行銷培力多元選修課程，並與技專端教師(崑山科技大學、高雄科技大學)協作教學，並於上課期間安排科大教授、學生與業界三方進行實務學習及體驗，以增加學生業界經驗，達到畢業即就業、上班即上手的目標。</p> <p>(二) 直接鏈接職場需求及產業題材試探，邀請產業專家到校分享經驗，讓學生了解產業的實際狀況。並鼓勵學生選擇與產業合作開發題材，以產業相關議題進行專題研究。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一) 亮點行銷培力多元選修課程</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 承辦單位：商管群 2. 辦理地點：專題教室 3. 參加對象：商管群二年級多元學習選修學生 4. 辦理項目及時程：114 年 12 月 12 日下午 13:15~16:00 		

一、承辦處室	實習處	承 辦 人	實習組長									
	<table><tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>主講人</th></tr><tr><td>多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務</td><td>主題：行銷心理學與創業實務 內容：【學界、業界】 (1)從興趣出發的職涯心理導航 (2)服務互動中的顧客關係經營 (3)視覺設計與故事行銷</td><td>芒果咖啡文化有限公司/崑山科技大學產品開發處/王琴理執行長</td></tr><tr><td>多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務整合課程</td><td>主題：理財致富-個人理財與投資 內容：【學界、業界】 (1)從理財觀念到投資實踐 (2)個人理財管理如何致富</td><td>高雄科技大學/金融系/蔡心岱講師/群益金鼎證券股份有限公司/蔡心岱經理</td></tr></table>			辦理項目	活動內容	主講人	多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務	主題：行銷心理學與創業實務 內容：【學界、業界】 (1)從興趣出發的職涯心理導航 (2)服務互動中的顧客關係經營 (3)視覺設計與故事行銷	芒果咖啡文化有限公司/崑山科技大學產品開發處/王琴理執行長	多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務整合課程	主題：理財致富-個人理財與投資 內容：【學界、業界】 (1)從理財觀念到投資實踐 (2)個人理財管理如何致富	高雄科技大學/金融系/蔡心岱講師/群益金鼎證券股份有限公司/蔡心岱經理
	辦理項目	活動內容	主講人									
	多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務	主題：行銷心理學與創業實務 內容：【學界、業界】 (1)從興趣出發的職涯心理導航 (2)服務互動中的顧客關係經營 (3)視覺設計與故事行銷	芒果咖啡文化有限公司/崑山科技大學產品開發處/王琴理執行長									
	多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務整合課程	主題：理財致富-個人理財與投資 內容：【學界、業界】 (1)從理財觀念到投資實踐 (2)個人理財管理如何致富	高雄科技大學/金融系/蔡心岱講師/群益金鼎證券股份有限公司/蔡心岱經理									
	5. 經費來源：鐘點費除本計畫支應外，還包含學校預算及學生負擔部分鐘點費。											
(二) 直接鏈接職場需求及產業題材試探												
1. 承辦單位：商管群												
2. 辦理地點：業界實務學習及體驗												
3. 辦理項目及時程：												
	<table><tr><th>辦理項目</th><th>活動內容</th><th>辦理時程</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務</td><td>主題：門市實務實習及體驗 -學習品牌經營與創意行銷 地點：芒果咖啡文化有限公司 內容： (1)門市導覽與品牌行銷理念 (2)咖啡調飲實作體驗 (3)服務與互動模擬操作 (4)講師 Q&A 及心得交流</td><td>114 年 9 月 19 日及 10 月 3 日(星期五) 下午 3:15~16:00</td><td>商管群二年級多元學習選修學生</td></tr></table>	辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象	多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務	主題：門市實務實習及體驗 -學習品牌經營與創意行銷 地點：芒果咖啡文化有限公司 內容： (1)門市導覽與品牌行銷理念 (2)咖啡調飲實作體驗 (3)服務與互動模擬操作 (4)講師 Q&A 及心得交流	114 年 9 月 19 日及 10 月 3 日(星期五) 下午 3:15~16:00	商管群二年級多元學習選修學生			
辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象									
多元選修-商業心理學應用/企管案例分析實務	主題：門市實務實習及體驗 -學習品牌經營與創意行銷 地點：芒果咖啡文化有限公司 內容： (1)門市導覽與品牌行銷理念 (2)咖啡調飲實作體驗 (3)服務與互動模擬操作 (4)講師 Q&A 及心得交流	114 年 9 月 19 日及 10 月 3 日(星期五) 下午 3:15~16:00	商管群二年級多元學習選修學生									
4. 經費來源：鐘點費除本計畫支應外，還包含學校預算及學生負擔部分鐘點費。												

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長
114-2-2 學生產業界見 習和實務實習	<p>一、實施方式</p> <p>結合與傑出校友產業建立實務實習網絡(微笑體育用品股份有限公司)，讓校友回饋學校，促進學校與產業的交流。邀請校友協助母校學生建構職場觀念。由內部專業經理人帶領「做中學」體驗實際專業流程。透過認識該企業之內部培訓制度與職涯發展；讓青年了解該產業領域所應具備之知能，進而於在學中充實自我實力。</p> <p>二、實施內容</p> <p>傑出校友產業實務實習移地實習實作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 承辦單位：實習處 2. 帶領學生至傑出校友產業場域瞭解產業及工作環境，提供學生探索該企業之內部培訓制度與職涯發展機會。 3. 啟發學生多元智能、性向及興趣，強化在地生涯發展教育功能。藉由多元場域體驗與實習，提供學生對於未來生涯規劃方向，協助學生探索適合自己之未來出路。 4. 配合校友會資源邀請優秀傑出校友回母校，提供實習場所以供學生見習實習機會。 5. 請參與學生填寫回饋單，於實習活動結束後2週內逕送實習處，以檢討成效及修正。並寄送實習場域供參考。 		
	辦理項目	活動內容	辦理時程
	校友實務實習-微笑體育用品股份有限公司	(1)對照課程連結 (2)門市服務經營理念與品牌策略 (3)行銷與經銷管理策略 (4)供應鏈與物流管理策略	114年1~2月 (寒假2週) 115年7~8月 (暑假4週)
114-2-3 輔導學生創新 研發能力創業	<p>參加對象</p> <p>商管群、設計群、外語群遴選學生參加(10位)</p>		
	<p>一、實施方式</p> <p>(一)邀請有創業經驗傑出校友或業界學者專家演講，分享創業經驗與觀點，為此建立跨團隊、跨界的社群交流平臺，讓學生能互相學習、交流。</p> <p>(二)提供創業工作坊，利用寒暑假期間、或週六、日，由任課教師或技專教授、業界專業經理人等，輔導學生參與跨界融合與激盪創意思想法及實力。並參加相關創意競賽、模擬賽及校際交流觀摩，融入利用現今國際潮流 MAKER 概念-「動手做」引導技職教育真正的精神；其目的是希望讓技職學生不但會做，也瞭解「動手做」是件有成就且好玩的事，給予課程全新的感受。</p> <p>(三)辦理校內各科創新創業力實作競賽選拔，遴選成績優異，參加培訓。借由開設彈性課程以瞭解商業模式發展策略、價值，期許在企業創新管理、技術創新研發管理、新產品開發、創業管理等四維之間的關聯能力上精進。選拔學生共計16位組成團隊依專長授課。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)規劃創業培訓系列講座</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 承辦單位：商管群、外語群、設計群 2. 辦理地點：自強樓電腦教室 		

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長
	3. 辦理項目及時程：		
	辦理項目	活動內容	辦理時程
	財務行銷策略	由任課教師強化學生加廣加深專業知識及技能。	114 年 8~10 月 每週六 (3 節)
	電腦程式語言	利用假日由任課教師強化學生對電腦硬體結構的認識及電腦程式語言組織編寫的能力。	114 年 8~11 月 每週六 (3 節)
	美編文案策劃	配合印刷設計實務課程，由任課教師強化學生美編文案策劃。	114 年 11~12 月 每週六 (3 節)
參加對象			
商管群三年級自願參加學生			
商管群三年級自願參加學生 資處科二年級自願參加學生			
廣告科三年級自願參加學生			
4. 經費來源：鐘點費除本計畫支應外，還包含學校預算及學生負擔部分鐘點費。			
(二) 創新創業實作新路徑-成功案例分析與實踐工作坊：			
1. 承辦單位：實習處實習組			
2. 辦理地點：電腦教室、人才培訓教室			
3. 辦理項目及時程：			
辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象
創新創業力實作培訓計畫	(1)開設彈性課程整合創業課程：設計整合跨域商業簡報技巧協同指導，邀請曜石整合行銷工作室劉政辰經理進行加廣加深之精進指導，提升學生創新創業能力。 (2)創業工作坊：高二升高三暑假期間，提供創業工作坊，讓學生參與實務演練，提升創業能力，邀請啟芳出版社賴倉羽經理協同教學。 (3)創意與激盪： ①參加電腦技能基金會全國競賽。 ②金融投資創新創意競	114 年 10 月 每週六(3 節) 115 年 5 月 每週六(3 節)	校內各科有志創新創業人才自願參加學生

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長								
	賽。 ③鄰近友校國立華南高商 辦理模擬賽及校際交流 觀摩。										
	4. 經費來源：鐘點費由本計畫及學校預算支應。										
	(三) 創新創業力實作競賽選拔培訓計畫 1. 承辦單位：實習處實習組 2. 辦理地點：電腦教室、人才培訓教室 3. 辦理項目及時程：										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>活動內容</th> <th>辦理時程</th> <th>參加對象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校內各科 有志創新 創業力實 作競賽選 拔</td> <td> (1)依校內各科有志創新創業 有興趣人才進行選拔，內 容涵蓋創業入門、電腦程 式語言、語言能力、財務 行銷策略、簡報設計、網 頁宣傳、美編文案策劃等。 (2)遴選成績優異有志創新創 業有興趣人才參加培訓， 並獎勵成績優異學生。 </td> <td>115年4月 每週六(3節)</td> <td>商管群、 設計群、 外語群二 年級自願 參加學生</td> </tr> </tbody> </table>	辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象	校內各科 有志創新 創業力實 作競賽選 拔	(1)依校內各科有志創新創業 有興趣人才進行選拔，內 容涵蓋創業入門、電腦程 式語言、語言能力、財務 行銷策略、簡報設計、網 頁宣傳、美編文案策劃等。 (2)遴選成績優異有志創新創 業有興趣人才參加培訓， 並獎勵成績優異學生。	115年4月 每週六(3節)	商管群、 設計群、 外語群二 年級自願 參加學生		
辦理項目	活動內容	辦理時程	參加對象								
校內各科 有志創新 創業力實 作競賽選 拔	(1)依校內各科有志創新創業 有興趣人才進行選拔，內 容涵蓋創業入門、電腦程 式語言、語言能力、財務 行銷策略、簡報設計、網 頁宣傳、美編文案策劃等。 (2)遴選成績優異有志創新創 業有興趣人才參加培訓， 並獎勵成績優異學生。	115年4月 每週六(3節)	商管群、 設計群、 外語群二 年級自願 參加學生								
	4. 經費來源：鐘點費由本計畫及學校預算支應，有志創新創業有興 趣人才成績優異獎金依本校「國立嘉義高級商業職業學校各類競賽 獎勵辦法」由校友會全額贊助。										
四、預期效益	1. 學校與產業鏈結的目標是培養具備實務能力的人才，促進產業的 發展，並提升學校的學術聲譽。 2. 從創意構想、創新思考以提升校內創業能量，期望激發學生的創新 與創業熱情，同時考慮市場需求，提升學習動機及熱情，並激發學 生研發能力與創造力，從「動手做」中引導技職教育真正的精神。 3. 提升學生學習成效，同時鏈結產業資源培育具創新創業思維與實 作能力之人才，培養學生的創新思維、創業精神與團隊合作能力， 從校園走向實踐，實現創業的夢想。										
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦1個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃 學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫 編號下，請註明「未申辦」。											

114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

114 會計年度概算表						
名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
業務費	講座鐘點費	節	7	2	14	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結講座鐘點費(外聘)
	全民健康保險補充保費	式	14	0.0211	0.295	機關負擔補充保費
	印刷費	份	10	0.1	1	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結教材印刷
	國內旅費	人次	3	1	3	114-2-1 外聘講師交通費
	保險費	人	40	0.04	1.6	114-2-2 學生產業界見習和實務實習
	租車費	輛	1	8	8	114-2-2 學生產業界見習和實務實習
	材料費	人	25	0.2	5	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結課程材料
	雜支	式	1	2.105	2.105	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結所需之各種耗材 114-2-2 學生產業界見習和實務實習所需之各種耗材
	授課鐘點費	節	2	0.8	1.6	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業授課鐘點費(外聘業師)
	授課鐘點費	節	24	0.55	13.2	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業授課鐘點費(課餘時間上課)
	全民健康保險補充保費	式	14.8	0.0211	0.312	機關負擔補充保費
	印刷費	份	20	0.1	2	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業教材印刷
	國內旅費	人次	1	1	1	114-2-3 外聘講師交通費
	租車費	輛	1	12	12	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業
	材料費	人	10	0.2	2	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業課程材料費
	雜支	式	1	7.888	7.888	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業所需之各種耗材
	經常門小計					75
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
設備費	個人電腦(不含螢幕)	臺	1	25	25	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業
	網路交換器	臺	1	12.5	12.5	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業
資本門小計					37.5	

114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)		112.5					
115 會計年度概算表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	業務費	講座鐘點費	節	7	2	14	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結講座鐘點費(外聘)
		全民健康保險補充保費	式	14	0.0211	0.295	機關負擔補充保費
		印刷費	份	10	0.1	1	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結教材印刷
		國內旅費	人次	3	1	3	114-2-1 外聘講師交通費
		保險費	人	40	0.04	1.6	114-2-2 學生產業界見習和實務實習
		租車費	輛	1	8	8	114-2-2 學生產業界見習和實務實習
		材料費	人	25	0.2	5	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結課程材料費
		雜支	式	1	2.105	2.105	114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結所需之各種耗材 114-2-2 學生產業界見習和實務實習所需之各種耗材
		授課鐘點費	節	24	0.55	13.2	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業授課鐘點費(課餘上課)
		全民健康保險補充保費	式	13.2	0.0211	0.279	機關負擔補充保費
		印刷費	份	40	0.1	4	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業教材印刷
		材料費	人	40	0.2	8	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業課程材料費
		雜支	式	1	14.521	14.521	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業所需之各種耗材
		經常門小計					75
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設備費	個人電腦(不含螢幕)	臺	1	25	25	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業
		網路交換器	臺	1	12.5	12.5	114-2-3 輔導學生創新研發能力創業
	資本門小計					37.5	
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					112.5	

承辦人: 教師嚴實習組 長 吳雅慧

承辦主任 郭恭 蕭淵元

主計主任:

主計室 吳金雲

校長:

國立嘉義高商 校長 孫忠義

●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	實習處	承辦人	就業輔導組長					
二、計畫目標	1. 強化技職教育向下扎根，提供社區國中學生興趣探索的機會，在認知、技能及情意上培養學生達成以設計相關的實作體驗活動，協助學生了解自身興趣與能力，進而選擇符合自我性向的科別，落實適性學習與發展。 2. 增進各國中技藝教育承辦人及專兼輔教師對於技術型高中、技專校院商業管理職群之了解，辦理國中教師至本校參與各群科實作體驗課程。由親身經驗給予學生適性輔導如何選擇科系。 3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導，介紹商業管理群、設計群技職教育的出路優勢和特色，面對面解答師生、家長相關問題。							
三、工作內涵	實施方式和實施內容							
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 (一) 邀請國中一、二年級學生進入本校參與半日之體驗課程，分享教師資源及設備資源予國中生。 (二) 利用嘉義高商校慶親師園遊會校園探索日辦理國一、國二專業群科實作課程體驗：如智慧理財桌遊趣、文創商品貿易高手小尖兵、環嘉盃自行車程式設計賽、Speak&Go！英文闖關站、設計玩家養成班等。							
	二、實施內容							
	場次	日期 時間 【暫訂】	主題 【暫訂】	時數	地點 嘉義高商	活動講師 【暫訂】	辦理對象 【暫訂】	預計人數
	1	114/9/3 13:30~15:30	超商小店長 上線	2	商經教室	嘉商教師 廖胤婷	嘉義國中 二年級	20
	2	114/9/3 13:30~15:30	環嘉盃自行車 程式設計賽	2	電腦教室	嘉商教師 吳進北	嘉義國中 二年級	20
	3	114/9/3 13:30~15:30	設計玩家 養成班	2	繪圖教室	嘉商教師 蕭淵元	嘉義國中 二年級	20
	4	114/9/3 13:30~15:30	文創商品 貿易高手小尖兵	2	國貿教室	嘉商教師 李翠蓮	嘉義國中 二年級	20
	5	114/12/10 13:00~15:00	玩轉文創商品 體驗活動	2	展演中心	嘉商教師 蕭淵元 黃聖樂	中埔國中 二年級	20
	6	114/12/11 13:00~15:00	玩轉文創商品 體驗活動	2	展演中心	嘉商教師 蕭淵元 黃聖樂	民和國中 二年級	20
	1	115/4/15 13:00~15:00	超商小店長 上線	2	商經教室	嘉商教師 廖胤婷	北興國中 二年級	20
	2	115/4/15 13:00~15:00	文創商品 貿易高手小尖兵	2	國貿教室	嘉商教師 李翠蓮	北興國中 二年級	20
	3	115/4/15 13:00~15:00	設計玩家 養成班	2	繪圖教室	嘉商教師 蕭淵元	北興國中 二年級	20
	4	115/4/15 13:00~15:00	環嘉盃自行車 程式設計賽	2	電腦教室	嘉商教師 吳進北	鹿草國中 二年級	20
	5	115/4/15 13:00~15:00	Speak & Go！ 職場英文闖關	2	英文情境 教室	嘉商教師 張凱越	新港國中 二年級	20

一、承辦處室	實習處	承 辦 人	就業輔導組長				
114-3-2 辦理國中教師 專業群科實作 體驗	一、實施方式 配合嘉義縣政府教育處研習活動開設國中教師實作體驗，辦理增進國中教師對商業管理群科之了解，以利提供學生適切輔導，幫助學生選擇適合的學校。						
	二、實施內容						
	1. 參加對象：嘉義縣市國中輔導主任、生涯發展教育及技藝教育承辦人、國中教師。梅山國中、民和國中、義竹國中、中埔國中、忠和國中、水上國中、鹿草國中、太保國中、大吉國中、民雄國中、新港國中、大林國中、朴子國中、北園國中、北興國中、玉山國中、蘭潭國中、嘉義國中、南興國中、民生國中。						
	2. 本校開設實作體驗課程主題：模擬商業經營—門市服務、智慧理財桌遊趣、文創商品貿易高手小尖兵、程式設計賽、職場英文闖關、玩轉文創商品等等。						
	場次	日期	主題（暫訂）	時數	地點 嘉義高商	講師 暫訂	預計人數
	1	115/3/10 10:00-12:00	超商小店長 上線	2	商經教室	嘉商/ 廖胤婷教師	10
	2	115/3/10 10:00-12:00	文創商品 貿易高手 小尖兵	2	國貿教室	嘉商/ 李翠蓮教師	10
3	115/3/10 10:00-12:00	環嘉盃自行車 程式設計賽	2	電腦教室	嘉商/ 吳進北教師	10	
4	115/3/10 10:00-12:00	職場英文闖關 桌遊趣	2	英語情境 教室	嘉商/ 張凱越教師	10	
5	115/3/10 10:00-12:00	玩轉 文創商品	2	繪圖教室	嘉商/ 蕭淵元教師	10	
114-3-3 辦理國中學生 家長之技職特 色宣導	一、實施方式						
	(一)介紹嘉義高商【商業管理群科】【設計群】【外語群】之課程特色、優勢及未來進路給國中家長了解，設計相關具教育性與實用性的實體互動宣導品。						
	(二)藉由(1)嘉義市立(擬合作學校：玉山國中、民生國中、水上國中)親師座談活動、(2)嘉義縣府技職特色宣導博覽會、(3)嘉義市府技職特色宣導博覽會，進行嘉義高商【商業管理群科】【設計群】【外語群】之課程特色、優勢及未來進路探索活動，讓國中學生、家長認識技術型高中課程與學習內容，瞭解技職教育的多元性與價值。						
	(三)結合本校親師座談會及校慶園遊會校園探索日，邀請嘉義縣市國中生家長，蒞臨本校參訪校園、專業教室設備及教學空間，提供【商業管理群科】【設計群】【外語群】課程特色、優勢及未來進路，了解技職體系多元管道銜接就業與升學的雙軌優勢，讓參與家長能協助孩子找到最適性發展的方向。						

一、承辦處室	實習處	承辦人	就業輔導組長				
	二、實施內容						
	1. 辦理對象：嘉義縣市蘭潭、南興、玉山、民生、嘉義、北園、北興、大業、梅山、民和、中埔、忠和、水上、鹿草、太保、大吉、民雄、新港、大林、朴子國中家長。						
	2. 辦理地點：水上國中、嘉義高商、嘉義縣府博覽會、嘉義市府博覽會						
	場次	日期【暫訂】	主題【暫訂】	時數	地點【暫訂】	活動講師【暫訂】	預計人數
	1	114/11/1 週六 9:00-12:00	技職特色宣導、校園參訪活動 【商業管理群科】 【設計群】 【外語群】課程特色、優勢及未來進路介紹	3	嘉義高商專業教室	嘉商教師/ 蕭淵元、張凱越 簡菁慧、廖胤婷 蔡婉真、黃聖樂 姚文雯	國中生家長 30人
	2	114/11/8 週六 9:00-11:00	技職特色宣導活動 【商業管理群科】 【設計群】 【外語群】課程特色、優勢及未來進路介紹	2	水上國中	嘉商教師/ 蕭淵元 張凱越 姚文雯	國中生家長 30人
	1	115/1/17 週六 9:00-12:00	嘉義縣府博覽會 (1)【商業管理群科】 【設計群】 【外語群】課程特色、優勢及未來進路介紹 (2)文創商品體驗活動	3	永慶高中	嘉商教師/ 蕭淵元 張凱越 姚文雯	國中生家長 50人
2	115/3/7 週六 9:00-12:00	嘉義市府博覽會 (1)【商業管理群科】 【設計群】 【外語群】課程特色、優勢及未來進路介紹 (2)文創商品體驗活動	3	港坪體育館	嘉商教師/ 蕭淵元 張凱越 姚文雯	國中生家長 50人	
3	115/5/16 週六 09:00-12:00	【商業管理群】 【外語群】 【設計群】 實作體驗闖關活動 ①叮咚~超商探險隊 ②智慧理財桌遊趣 ③會計闖關趣 ④貿易高手&通關密碼 ⑤程式設計 ⑥職場英文闖關 ⑦天才設計家	3	嘉義高商專業教室	嘉商教師/ 蕭淵元、張凱越 簡菁慧、廖胤婷 蔡婉真、黃聖樂 姚文雯	國中生家長 50人	
四、預期效益	1. 國中生入校體驗本校教學場域及設備資源，並從中學習，進而探索志趣，提早試探就業市場脈動，幫助學生瞭解自己性向，因應職場需求，藉由理論與實務並重，以縮短未來職場適應期，經由參觀、實作、心得分享等活動設計，使學生確認自己的興趣，以利未來職涯選擇。						
2. 國中教師、家長可於課程中體驗本校相關職業課程專業內容並進行實作，有益於回到國中端協助國中學生選擇未來升學之定向。							
3. 透過文宣、職涯探索博覽會宣導，讓家長明瞭技職群科的課程內容、教學模式與未來職涯發展，了解技職體系具備銜接就業與升學的雙軌優勢，有助於支持孩子多元升學選擇。							
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦1個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃							

一、承辦處室	實習處	承 辦 人	就業輔導組長
學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
業務費	授課鐘點費	節	10	0.42	4.2	114-3-1 國中生實作課程校內教師鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	4.2	0.0211	0.089	機關負擔補充保費
	印刷費	式	5	1	5	114-3-1 實作課程資料印製
	膳宿費	人	30	0.1	3	114-3-1 實作體驗課程講師及工作人員便當
	租車費	輛	2	8	16	114-3-1 實作體驗課程接駁國中生專車
	材料費	人	50	0.2	10	114-3-1 國中生實作課程材料
	設備維護費	式	5	1	5	114-3-1 實作教室設備維護
	雜支	式	1	6.711	6.711	114-3-1 實作課程所需之各種耗材
	講座鐘點費	節	6	1	6	114-3-3 國中學生家長技職宣導講座(活動)鐘點費
	授課鐘點費	節	21	0.55	11.55	114-3-3 親師座談國中家長技職特色宣導鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	17.55	0.0211	0.37	機關負擔補充保費
	國內旅費	式	2	1	2	114-3-3 國中學生家長技職宣導活動交通費
	印刷費	式	5	1	5	114-3-3 技職宣導資料印刷
	膳宿費	人	50	0.1	5	114-3-3 國中技職特色宣導家長及工作人員便當
	材料費	人	50	0.2	10	114-3-2 國中教師實作課程材料
	設備維護費	式	5	1	5	114-3-2 實作教室設備維護
	雜支	式	1	5.08	5.08	114-3-2、114-3-3 計畫所需之各種耗材
	小計				100	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					100	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
設備費	食品印花機	臺	1	50	50	114-3-1 文創商品課程體驗用
資本門小計					50	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					150	

115 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
	(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）							
業務費	授課鐘點費	節	10	0.42	4.2	114-3-1 國中生實作課程校內教師鐘點費		
	全民健康保險補充保費	式	4.2	0.0211	0.089	機關負擔補充保費		
	印刷費	式	5	1	5	114-3-1 實作課程資料印製		
	膳宿費	人	30	0.1	3	114-3-1 國中生實作體驗課程講師及工作人員便當		
	租車費	輛	2	8	16	114-3-1 實作體驗課程接駁國中生專車		
	材料費	人	50	0.2	10	114-3-1 國中生實作課程材料		
	設備維護費	式	5	1	5	114-3-1 實作教室設備維護		
	雜支	式	1	6.711	6.711	114-3-1 實作課程所需之各種耗材		
	授課鐘點費	節	15	0.55	6.3	114-3-2 國中教師實作體驗課程校內教師鐘點費		
	講座鐘點費	節	12	1	12	114-3-3 國中學生家長技職宣導講座鐘點費		
	全民健康保險補充保費	式	18.3	0.0211	0.386	機關負擔補充保費		
	國內旅費	式	1	1	1	114-3-3 國中學生家長技職宣導活動交通費		
	印刷費	式	5	1	5	114-3-3 技職宣導資料印刷		
	膳宿費	人	30	0.1	3	114-3-2 國中教師實作體驗課程講師及工作人員便當		
	材料費	人	50	0.2	10	114-3-2 國中教師實作課程材料		
	設備維護費	式	5	1	5	114-3-3 實作教室設備維護		
	雜支	式	1	7.314	7.314	114-3-3 計畫所需之各種耗材		
	小計					100		
	獎補助費							
小計								
經常門小計					100			
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）								
設備費	英文學習軟體	套	1	20	20	114-3-1 職場英文實作課程		
	白板(含施工)	面	1	30	30	114-3-1 實作體驗教室設備		
資本門小計					50			
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					100			

承辦人：

教師兼
就業輔導組長
姚文雯

承辦主任：

教師兼
實習主任
蕭淵元

主計主任：

主計室
主任
吳金雲

校長：

國立嘉義高商
校長
孫忠義

●子計畫：114-4 落實教育重要政策

一、承辦處室	輔導處	承辦人	輔導主任
二、計畫目標	1.----- 2. 整合教師專業與資源，設計並實施多元生命教育課程與活動，提升學生生命素養與美感經驗。 3.-----		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-4-1 辦理交通安全 課程開發及教 學實施 未申辦	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□□：…… (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○○：……（人、事、時、地和物等具體內容） (二)□□□□□□□□：……（人、事、時、地和物等具體內容） (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……（人、事、時、地和物等具體內容）		
114-4-2 推動校園生命 教育之相關活 動	一、實施方式 (一) 實施「安全不墜，平安萬歲」生命教育課程融入生涯規劃課，使防墜教育從身心、環境、行為等多面向切入，更具整合深度。 (二) 藝術展演活動 1. 聘請藝術相關領域之老師進行授課，提供學生適性發展與培養美感教育，提升學生的美感素養。 2. 辦理藝術展演活動，讓學生發展善用多元媒介與形式，從事藝術與生活創作和展現的素養，提供學生發現與創造美感經驗所需要的素養、發展之機會。 (三) 編撰校園刊物 1. 聘請業界講師辦理講座，以因應資訊世代，提升學生媒體素養與識讀能力；與現實產業連結，了解新媒體編輯的職業型態以及增加實務操作機會，並由講師現場指導模擬採編會議與訂定報導寫作流程。 2. 編撰校園刊物，用語言、文字、藝術等各種符號進行表達、溝通及互動的能力；藉由校園刊物的文字、圖片、藝術等創作建構與分享生活美學的體驗，並藉以培養對美善的欣賞、分享與創新的美感經驗。 二、實施內容 (一) 實施「安全不墜，平安萬歲」生命教育課程融入生涯規劃課。 1. 實施對象：普高一年級學生、應英科一年級學生、資處科一年級學生、商經科二年級學生、國貿科二年級學生及廣告科二年級學生 2. 辦理時程：114 年 9 月~115 年 7 月 3. 施實地點：生涯規劃教室 4. 辦理項目：在生涯規劃課之「生涯發展危機與管理」課程設計「安全不墜，平安萬歲」生命教育單元課程。		

一、承辦處室	輔導處	承辦人	輔導主任									
	<p>5. 課程內容：</p> <p>【主題一：青少年墜落自我覺察】 班級：資一 1、資一 2、國二 1 時間：114 學年度上學期(每班 1 堂課) 實施地點：生涯規劃教室 授課教師：生涯規劃科吳素琴教師 學習活動： 活動一：生涯規劃老師以「百變情緒」牌卡覺察學生自己的情緒狀態。 活動二：生涯規劃老師以「家庭幸福量表學習單」尋找最近發生的重大事件與情緒轉折。分組案例分享：「情緒失調引起的跌墜事故」新聞事件案例討論。</p> <p>【主題二：遠離跌墜你我他】 班級：普一 1、普一 2、普一 3、普一 4、商二 1、商二 2 時間：114 學年度上學期(每班 1 堂課) 實施地點：生涯規劃教室 授課教師：生涯規劃科何乙娟、戴文彬教師 學習活動：生涯規劃老師進行九宮格學習單及 BINGO 卡，分析與覺察跌墜原因，並與學生討論及分享校園防墜安全。</p> <p>【主題三：樂活紓壓】 班級：應一 1、廣二 1、廣二 2 時間：114 學年度下學期(每班 1 堂課) 實施地點：生涯規劃教室 授課教師：生涯規劃科黃雅雯教師 學習活動： (1)生涯規劃教師進行「FLIP 換言一新」牌卡操作，完成學生自我探索及建立團隊關係。播放自殺防治“影片讓學生瞭解自殺徵兆及早防禦，教導學生轉念及求助方式。 (2)學生實施分組合作活動如信任跌倒或背靠背起立，來體驗朋友間的支持和信任（生涯規劃老師與體育老師共同教學）。 (3)播放「活力舒壓健康操」影片，讓學生學習正確及體驗樂動紓壓方式。</p> <p>(二) 多元藝術表現</p> <p>1. 主辦單位：學務處社團活動組</p> <p>2. 辦理項目與時程：</p> <table><tr><th>辦理項目</th><th>辦理月份</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>藝術展演活動</td><td>114 年 8 月~115 年 7 月</td><td>全校師生、校友、社區民眾</td></tr><tr><td>校園刊物</td><td>114 年 8 月~115 年 7 月</td><td>全校師生</td></tr></table>			辦理項目	辦理月份	參加對象	藝術展演活動	114 年 8 月~115 年 7 月	全校師生、校友、社區民眾	校園刊物	114 年 8 月~115 年 7 月	全校師生
辦理項目	辦理月份	參加對象										
藝術展演活動	114 年 8 月~115 年 7 月	全校師生、校友、社區民眾										
校園刊物	114 年 8 月~115 年 7 月	全校師生										

一、承辦處室	輔導處	承辦人	輔導主任
114-4-3 辦理 3+2 新五專 未申辦	三、實施方式 (一)○○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 四、實施內容 (一)○○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)		
四、預期效益	1.----- 2. 培養學生正向生命態度與美感素養，增進安全意識、團隊合作與媒體識讀等多元核心能力。 3.-----		
註：本項目為選辦項目，皆為本部重要政策和重點工作，鼓勵學校配合辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-4 落實教育重要政策

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	授課鐘點費	節	26	0.42	10.92	10.92	藝術活動課程
	全民健康保險 補充保費	式	10.92	0.0211	0.230	0.230	機關負擔補充保費
	材料費	人次	69	0.2	13.8	13.8	生涯規劃課程所需之材料
	物品費	雙	6	1.5	9	9	藝術活動所需物品費(琴槌)
	設備維護費	項	10	0.5	5	5	藝術活動課程之設備維修
	雜支	式	1	11.05	11.05	11.05	計畫所需文具用品、布置 及資訊耗材
	經常門小計					50	
115 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	講座鐘點費	節	2	2	4	4	校園刊物外聘講師講座鐘 點費
	授課鐘點費	節	25	0.42	10.5	10.5	藝術活動課程
	全民健康保險 補充保費	式	14.5	0.0211	0.306	0.306	機關負擔補充保費
	印刷費	份	160	0.05	8	8	藝術活動課程所需印刷
	材料費	人次	30	0.2	6	6	生涯規劃課程所需之材料
	物品費	批	1	9	9	9	藝術活動所需物品費(小鼓 架)
	設備維護費	項	10	0.5	5	5	藝術活動課程之設備維修
	雜支	式	1	7.194	7.194	7.194	計畫所需文具用品、布置 及資訊耗材
	經常門小計					50	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設備						

	費						
	資本門小計						
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)						

承辦人：

教師兼
輔導主任 吳素琴

承辦主任：

教師兼
輔導主任 吳素琴

主計主任：

主計室
主任 吳金翼

校長：

國立嘉義高商
校長 孫忠義

●子計畫：114-5 導引學校精進發展

一、承辦處室	實習處	承 辦 人			國貿科主任
二、計畫目標	1. 培養學生職場英語文溝通能力，其許未來進入職場面對國際貿易、商務往來及客服應對進退中靈活應對；同時設計發展貼近職場所需之專業情境教案（如報價、通關、服務、簡報等），以提升學生專業表達能力。透過課程設計與實際情境中演練，學生能在多元情境中強化口語表達與跨文化交流，並培養思辨能力，進而成為兼具國貿專業知識與國際視野的技職雙語人才。 2.-----				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
114-5-1 發展學生職場 英語文溝通能力	課程名稱	貿易、商務英語教學課程			
	社群成員	李翠蓮	陳瑋浚	張凱越	蕭淵元 廖胤婷
	任教科別	國貿科	英文科	應外科	實習主任 國貿科主任
	社群活動 實施方式	(一) 貿易、商務英語教學課程設計：為了因應革新與挑戰，從組織專業社群、計畫執行，進行實地授課產出教案並分享。課程設計架構以 1.航空服務與國際貿易接軌-商務旅客應對實務、2. 航空職場英文-跨文化溝通策略、3. 英文口語發表中授課與講評-培養學生思辨與表達力教學的培養為主軸。 (二) 推動貿易、商務英語教學社群：成立專業社群援教師創新教學，分享多元教學活動。透過循序漸進的增能研習、共備研討、跨域協同及教學授課分享，進而融入課程中。預估參與社群教師人數為 5~10 人。課程於國貿科貿易實務及應英科商務英語溝通課程中實施，邀請專家學者公開觀議課、情境體驗教學等，並錄製教學示範影片供專家學者觀議課前了解課程脈絡。 (三) 推動專業課程雙語教學：雙語融入專業學科內容教學，與外籍英文/應英老師協同授課並增加雙語學習環境，使用線上一對一口說英語課程軟體，免受時間與空間限制，精進學生在英語文聽、說、讀、寫的專業能力。			
	社群活動 實施內容	(一) 貿易、商務英語教學課程設計： 1. 參加對象：國貿科、英文/應英科教師及學生 2. 辦理地點：國貿教室 3. 辦理項目及時程：上學期 10-12 月、下學期 4-6 月 以教師專業社群為核心，聚焦基礎職場英語溝通情境課程研發及英文簡報發表。教師共備後引導學生分組合作，進行情境模擬、跨文化交流及英語發表，培養實務應用與思辨能力。學生演練後進行互評與回饋，教師統整並講評，作為課程改進依據，逐步形成「教師專業為主、學生參與為輔」的師生共學模式。			

一、承辦處室	實習處	承辦人	國貿科主任														
		<table><tr><th>實施班級</th><th>科目名稱</th><th>授課教師</th><th>實施次數</th></tr><tr><td>國貿科及應英科學生及教師</td><td>航空服務與國際貿易接軌-商務旅客應對實務</td><td>中華航空公司/郭俐伶地勤(2節)</td><td rowspan="3">114-1 實施4小時分享、 114-2 實施6小時實作分享，共實施10小時，共計4場 (授課時間以星期三全校活動課實施)</td></tr><tr><td>國貿科及應英科學生及教師</td><td>航空職場英文-跨文化溝通策略</td><td>朝陽科大航運系鍾美齡教授(2節)</td></tr><tr><td>國貿科及應英科學生及教師</td><td>英文口語發表中授課與講評培養學生思辨與表達力</td><td>勤益科技大學/應用英語系/劉晉廷教授(3小時)、屏東大學/朱曉薇教授(3小時)</td></tr></table>	實施班級	科目名稱	授課教師	實施次數	國貿科及應英科學生及教師	航空服務與國際貿易接軌-商務旅客應對實務	中華航空公司/郭俐伶地勤(2節)	114-1 實施4小時分享、 114-2 實施6小時實作分享，共實施10小時，共計4場 (授課時間以星期三全校活動課實施)	國貿科及應英科學生及教師	航空職場英文-跨文化溝通策略	朝陽科大航運系鍾美齡教授(2節)	國貿科及應英科學生及教師	英文口語發表中授課與講評培養學生思辨與表達力	勤益科技大學/應用英語系/劉晉廷教授(3小時)、屏東大學/朱曉薇教授(3小時)	
實施班級	科目名稱	授課教師	實施次數														
國貿科及應英科學生及教師	航空服務與國際貿易接軌-商務旅客應對實務	中華航空公司/郭俐伶地勤(2節)	114-1 實施4小時分享、 114-2 實施6小時實作分享，共實施10小時，共計4場 (授課時間以星期三全校活動課實施)														
國貿科及應英科學生及教師	航空職場英文-跨文化溝通策略	朝陽科大航運系鍾美齡教授(2節)															
國貿科及應英科學生及教師	英文口語發表中授課與講評培養學生思辨與表達力	勤益科技大學/應用英語系/劉晉廷教授(3小時)、屏東大學/朱曉薇教授(3小時)															
		<p>(二) 推動貿易、商務英語教學社群：</p> <p>1. 參加對象：國貿科、英文/應英科教師及學生</p> <p>2. 辦理地點：國貿教室</p> <p>3. 辦理項目及時程：上學期 9-11 月、下學期 3-5 月。每個月召開雙語授課專業社群，於社群時間討論教學策略、教學共備及課程分享，錄製教學示範影片了解課程脈絡，以利教學活動及撰寫教案持續修正及改良。</p> <p>(1)教案設計：以「基礎職場英語溝通」為主軸，且每項主軸之教學設計以 6 節課(設計教案)以上為原則；每學期完成後之教案於課堂中進行教學，並錄製示範影片二部，一部為教師教學影片，另一部為學生的學習產出為主。</p> <p>(2)公開觀課、課後議課：確定觀課、議課時間、班級和流程，並通知有興趣之教師，提供觀課評分表或評估標準，以觀課者提供具體的回饋，使內容具有實際性和價值。</p> <p>(3)專業人士評鑑：提供更專業的觀點和建議，幫助教師改進教學(勤益科大/劉晉廷教授、屏東大學/朱曉薇教授)。</p> <p>(4)參加觀摩高職優質化全國校際交流及成果發表會。</p> <p>(三) 推動專業課程雙語教學：</p> <p>1. 參加對象：國貿科、英文/應英科教師及學生</p> <p>2. 辦理地點：國貿教室</p>															

一、承辦處室	實習處	承辦人	國貿科主任
		3. 辦理時程：上學期 10-12 月、下學期 4-6 月 4. 課程內容： (1)推動英語教學結合外匯匯率報價實務、進出口通關實務專有名詞、基礎職場英語溝通、服務與應對情境、英文簡報、英文專題等課程活動，並錄製影片。 (2)課程中用英語授課，以生動活潑的方式，讓同學實務與理論互相搭配，在課堂上完成雙語教學活動。 (3)以協同教學方式進行，與英文/應英老師協同授課，提升專業科目雙語教學知能。 (4)參加學生為國貿科、應英科學生，為雙語融入專業學科內容教學，上下學期各協同 20 節課，共辦理 40 節課。 (5)為增加雙語學習環境，使用線上一對一口說英語課程軟體，免受時間與空間限制，精進學生在英語文聽、說、讀、寫的專業能力。	
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)			

一、承辦處室	實習處	承辦人	國貿科主任															
114-5-2 發展職場社會 情緒學習融入 教學 未申辦	<table border="1"> <tr> <td>課程名稱</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>社群成員</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>任教科別</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			課程名稱					社群成員					任教科別				
	課程名稱																	
	社群成員																	
	任教科別																	
	社群活動 實施方式	(一)○○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□□：…… (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……																
社群活動 實施內容	(一)○○○○○○○○○○：……（人、事、時、地和物等具體內容） (二)□□□□□□□□：……（人、事、時、地和物等具體內容） (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……（人、事、時、地和物等具體內容）																	
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)																		
四、預期效益	1.----- 2.-----																	
註：本項目為選辦項目，對準未來技術人才發展方向，引導和協請學校辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。																		

114-5 導引學校精進發展

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
114-5-1 業務費	諮詢費	人次	2	2.5	5	諮輔委員/種子教師諮詢費
	講座鐘點費	節	4	2	8	商務英語教學社群共備分享活動：航空服務與國際貿易接軌-商務旅客應對實務(2)航空職場英文-跨文化溝通策略(2)利用商用英文勇闖科技業-歐美業務經驗分享(2)
	講座鐘點費	節	8	1	8	雙語授課專業社群:辦理教師共備社群共4場，一場2小時，共8小時
	授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	協同教學
	全民健康保險補充保費	式	29.4	0.0211	0.62	機關負擔補充保費
	印刷費	份	50	0.1	5	印製本計畫資料、各類手冊、研習資料等費用
	物品費	個	5	9.9	49.5	雙頻麥克風
	膳宿費	個	60	0.1	6	辦理教師研習、社群會議或本計畫相關會議。預計辦理7場，一場10人
	設備維護費	台	2	2	4	設備維護，包括電腦設備、印表機設備及教學設備等維修
	國內旅費	人次	4	2	8	外聘講師及參加相關會議之交通費
	雜支	式	1	12.48	12.48	所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
114-5-1 小計					115	
114-5-2 業務費						
	114-5-2 小計					
114-5 經常門小計						
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						

	114-5 設備費	觸控螢幕	台	1	76.5	76.5	114-5-1 用於展示學生專題簡報、影片與對話演練。學生能上台操作句型、單字與文法練習活動
	114-5 資本門小計					76.5	
	114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					191.5	

115 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-5-1 業務費	諮詢費	人次	2	2.5	5	諮輔委員/種子教師諮詢費
		講座鐘點費	節	6	2	12	商務英語教學社群共備分享活動:英文口語發表中授課與講評培養學生思辨與表達力(6)
		講座鐘點費	節	8	1	8	雙語授課專業社群:辦理教師共備社群共 4 場，一場 2 小時，共 8 小時。
		授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	協同教學
		全民健康保險補充保費	式	33.4	0.0211	0.705	機關負擔補充保費
		印刷費	份	50	0.1	5	印製本計畫資料、各類手冊、研習資料等費用。
		電腦軟體服務費	套	8	6.5	52	ELSA Premium 全方位練習英語口說方案一年授權
		膳宿費	個	70	0.1	7	辦理教師研習、社群會議或本計畫相關會議。預計辦理 7 場，一場 10 人
		設備維護費	台	2	2	4	設備維護，包括電腦設備、印表機設備及教學設備等維修
		國內旅費、短程車資、運費	人次	3	2	6	外聘講師及參加相關會議之交通費
		雜支	式	1	6.895	6.895	所需文具用品、資料夾及資訊耗材等雜支
	114-5-1 小計					115	
	114-5-2 業						

務 費						
	114-5-2 小計					
114-5 經常門小計						
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
114-5 設 備 費	觸控螢幕	台	1	76.5	76.5	114-5-1 用於展示學生專題簡報、影片與對話演練。學生能上台操作句型、單字與文法練習活動
114-5 資本門小計				76.5		
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				191.5		

承辦人

教師兼國際貿易科主任 廖胤婷

承辦主任

教師兼實習主任 蕭淵元

主計主任:

主計室主任 吳金雲

校長:

國立嘉義高商 孫忠義

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、114 學年度概算表（請依 114 和 115 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	225	84	225	84
	114-2 強化群科產學合作	75	37.5	75	37.5
	114-3 展現技職課程特色	100	50	100	50
	114-4 落實教育重要政策	50	0	50	0
	114-5 導引學校精進發展	115	76.5	115	76.5
114 會計年度合計		565	248	565	248
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	225	84	225	84
	114-2 強化群科產學合作	75	37.5	75	37.5
	114-3 展現技職課程特色	100	50	100	50
	114-4 落實教育重要政策	50	0	50	0
	114-5 導引學校精進發展	115	76.5	115	76.5
115 會計年度合計		565	248	565	248
114 學年度合計		1130	496	1130	496

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼實驗
研究組長 王珮珊

教師兼教務
主任 黃龍輝

主計室 吳金雲
主任

國立嘉義高商 校長 孫忠義

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	114 會計年度 （114 年 8 月至 12 月）		115 會計年度 （115 年 1 月至 7 月）		114 學年度 （114 年 8 月至 115 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	68	12.04%	80	14.16%	148	13.10%	21.96%<30%
2	授課鐘點費	53.65	9.50%	46.38	8.21%	100.03	8.86%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	20	3.54%	20	3.54%	40	3.54%	
4	稿費	0	0	0	0	0	0	0%<3%
5	臨時工作人員/工讀費	0	0	0	0	0	0	0%<5%
6	印刷費	28	4.96%	36	6.37%	64	5.66%	5.66%<10%
7	資料蒐集費	0	0	0	0	0	0	0<30,000 元
8	資料檢索費	0	0	0	0	0	0	
9	膳宿費	29	5.13%	27	4.78%	56	4.96%	
10	保險費	5.1	0.90%	5.1	0.90%	10.2	0.90%	
11	全民健康保險補充保費	2.988	0.53%	3.089	0.55%	6.077	0.54%	
12	國內旅費、短程車資、運費	34.64	6.13%	35.68	6.32%	70.32	6.22%	
13	租車費	60	10.62%	36	6.37%	96	8.50%	
14	材料費	54.8	9.70%	69	12.21%	123.8	10.96%	10.96%<20%
15	場地使用費	0	0	0	0	0	0	
16	設備維護費	22	3.89%	26.5	4.69%	48.5	4.29%	4.29%<10%
17	電腦軟體服務費	26.4	4.67%	52	9.2%	78.4	6.94%	6.43%<10%
18	物品費	95.9	16.97%	61	10.8%	156.9	13.88%	13.88%<20%
19	雜支	64.523	11.42%	67.251	11.90%	131.774	11.66%	11.66%<20%
20	學生獎助學金	0	0	0	0	0	0	0%<15%
總 計		565(B)	100%	565(D)	100%	1130(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。