

七、子計畫編號：103-7 教師專業發展計畫

一、計畫名稱	103-7 教師專業發展計畫							
二、計畫目標	1. 辦理本校教師專業發展評鑑計畫，加強教師自我省思與專業對話，增進教師專業知能。 2. 建立教師專業學習社群，推動學習型教師組織，進行共同備課議課，推動教學演示及公開觀課，實施協同教學或合作學習。 3. 提升教師生命教育之專業知能，培養教師輔導能力與技巧，並期推展至學生與家長。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	103-7-1 教師專業發展評鑑	教務處	全校教師	103-105 學年度				
	103-7-2 教師專業成長社群	教務處	全校教師	103-105 學年度				
	103-7-3 教師心理衛生工作坊	輔導室	全校教師	103-105 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	103 學年度	225	139	364				
	104 學年度	100	76	176				
	105 學年度	180	140	320				
	總計	505	355	860				
五、預期效益	1. 精進教師專業素養與自我實現，提升教學品質。 2. 建構教師專業發展社群，提昇教學專業能力，型塑學習型組織。 3. 經由教師生命小團體之互動與學習、分享與扶持，營造友善教學環境。							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部定指標	教師製作教學檔案比率	20%	34% (100%)	30%		40%	
		教師參與教學評量比率	50%	9% (18%)	50%		50%	
		教師參與專業發展評鑑比率	50%	56% (100%)	60%		70%	
		教師參與專業學習社群比率	20%	20% (100%)	20%		60%	
		教師實施教學演示(公開觀課)人數比率	50%	56% (100%)	60%		70%	
	校訂指標	參加本校教師專業發展評鑑說明會人數	60 人	120 人 (100%)	60 人		60 人	
		初階評鑑人員人數	40 人	48 人 (100%)	50 人		60 人	
		進階評鑑人員人數	12 人	12 人 (100%)	14 人		20 人	
		辦理教師專業成長研習場次	6 場	6 場 (100%)	6 場		8 場	
		教師專題研究論文報告參與率	8%	6% (75%)	8%		16%	
		社群舉辦活動次數	-	-	10 次		12 次	
教師參與社群滿意度		-	-	80%		90%		
註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。								

(103-7 教師專業發展計畫) 104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	時	12	1.6	19.2	各研習外聘講師鐘點費
	講座鐘點費	時	4	0.8	3.2	各研習內聘講師鐘點費
	補充保費	式	22.4	0.02	0.448	機關負擔補充保費
	交通費	回	4	1.18	4.72	外聘講師交通費(高鐵:台北-嘉義)
	材料費	份	80	0.2	16	生命教育工作坊材料、書籍
	雜支	式	1	8.432	8.432	
小計					52	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					52	
(二)資本門						
設備費	IGT播客系統 模組	組	1	50	50	擴充模組(影音、簡報)
資本門小計					50	
104 會計年度合計					102	

承辦人:

承辦主任:

主計主任: 主任 王香富 校長:





(103-7 教師專業發展計畫) 105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	時	6	1.6	9.6	各研習外聘講師鐘點費
	講座鐘點費	時	4	0.8	3.2	各研習內聘講師鐘點費
	補充保費	式	12.8	0.02	0.256	機關負擔補充保費
	交通費	回	2	1.18	2.36	外聘講師交通費(高鐵:台北-嘉義)
	雜支	式	1	8.584	8.584	印表機油墨、文具、紙張等
小計				24		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				24		
(二)資本門						
設備費	IGT 播客系統 模組	組	1	50	50	擴充模組(作業)
資本門小計				50		
105 會計年度合計				74		

承辦人:

承辦主任:

徐素貞

主計主任:

王香富

校長:

國立嘉義高商 郭義騰 校長

教師兼 教學組長 裘文韻

文 裘 文 韻

子計畫詳細內容

- 子計畫編號：103-7-1 教師專業發展評鑑
- 子計畫名稱：教師專業發展評鑑

104 年 4 月 29 日本校高職優質化工作會議訂定

一、 依據：教育部國民及學前教育署 104 年 8 月 27 日臺教授國部字第 1040083927 號函「高職優質化輔助方案」辦理。

二、 目的

- (一) 持續教師精進教學品質，增進教學效能，提升學生學習成就與表現。
- (二) 發展教師專業成長機制，促進校內專業對話與溝通，增進教學知能。
- (三) 增進教師教學之專業性，發現教師教學成就，激勵工作士氣。
- (四) 建立互相信賴、分享、成長之夥伴關係，形塑校園專業學習文化。

三、 主辦單位：教務處。 執行秘書【教務主任】

四、 承辦單位：各科教學研究會。

五、 辦理日期：104 年 8 月 1 日至 105 年 1 月 31 日。 研發組

【處室主任】 (由家長會推選) 【教師代表】

六、 組織分工：教師專業發展評鑑推動小組組織架構圖如下
【各科科主任】 【數學科召集人】

七、 參加人員：本校教師（含校長）108 人，教官 6 人。

八、 實施方式：依據教育部申辦計畫，以「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」為評鑑層面。

九、 實施內容：本校教師專業發展評鑑實施方式分為「教師自我評鑑」及「正式評鑑」兩種，自願參與之教師，必須完成自我評鑑及接受正式評鑑至少一次。

(一) 教師自我評鑑：係由受評教師根據學校發展之校本規準逐項檢核，以瞭解自我教學工作表現。

(二) 正式評鑑：係由學校教師專業發展評鑑推動小組，安排評鑑人員進行評鑑。評鑑實施時兼重過程及結果，採教學觀察及教師晤談等多元途徑辦理。

十、工作進度

執行月份 工作項目		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	校內評鑑說明會		◎										
2	校本評鑑規準及指標討論、各科討論檢核示例		◎	◎									
3	建置教師教學檔案				◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
4	進行教師自評及他評(教學觀察)				◎	◎	◎	◎	◎				
5	教師提交評鑑文件、評鑑人員資格審查									◎	◎		
6	教師教學評量						◎					◎	
7	發放評鑑結果、專業成長規劃										◎	◎	◎

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：本項計畫業務承辦工作人員及參與評鑑教師依規定予以敘獎。

十二、經費需求：由教育部專款補助。

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	0	0	0
105 年度(1 至 07 月)	0	0	0
總 計	0	0	0

十三、本計畫經討論後，呈 校長核示後通過，修正時亦同。

- 子計畫編號：103-7 教師專業發展計畫
- 子計畫名稱：103-7-2 教師專業成長社群

104 年 4 月 29 日本校高職優質化工作會議訂定

- 一、 依據：依據：教育部國民及學前教育署 104 年 8 月 27 日臺教授國部字第 1040083927 號函「高職優質化輔助方案」辦理。
- 二、 目的
- (一) 協助教師專業成長，增進教師專業素養。
 - (二) 確保教學成效，以發展學校辦學特色。
 - (三) 提供教師自我成長及互助社群，以改進教學內涵，提升教學品質。
 - (四) 重視學生受教權益，提高學生學習效果。
- 三、 主辦單位：教務處。
- 四、 承辦單位：各科教學研究會、跨領域社群。
- 五、 辦理日期：104 年 8 月 1 日至 105 年 7 月 31 日。
- 六、 組織分工

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	裘文馥	教學組長	103-6-2 子計畫負責人
2	成員	蔡姿瑩	導師	國文科召集人，負責國文科教師專業社群規劃
3	成員	汪慧娟	導師	英文科召集人，負責英文科教師專業社群規劃
4	成員	鍾明紘	導師	數學科召集人，負責數學科教師專業社群規劃
5	成員	洪谷青	商經科主任	商科召集人，負責商科教師專業社群規劃
6	成員	郭文賢	資處科主任	資科召集人，負責資科教師專業社群規劃
7	成員	黃聖樂	廣告科主任	廣科召集人，負責廣科教師專業社群規劃
8	成員	佟韻玫	應外科主任	應外科召集人，負責應外科教師專業社群規劃
9	成員	黃俊彰	導師	環境教育跨領域社群召集人
10	成員	何乙娟	輔導主任	教師心理衛生成長社群召集人

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

- 七、 參加人員：全體教師。

八、 實施方式

- (一) 各科社群活動由各科教學研究會延伸辦理。若需辦理專業之能研習，則由期初教學研究會會議提出，並於紀錄中載明，教務處依各科需求審查後辦理。
- (二) 跨領域社群活動由召集人提出，由教學組協助辦理。

九、 實施內容：各科教學研究會可選擇下列項目辦理社群活動。

- (一) 協同備課：同領域教師可以共同分析上課教材內容，一起討論各單元上課的流程，或發展出一套評量學生作品的規準，或是一起評量學生的學習成果。
- (二) 教學觀察與回饋：瞭解教師的教學實作表現或師生互動情形。除作為分享個人的教學實務，也可經由觀察者回饋的優點與待改進，作為省思與改進教學之用。
- (三) 同儕省思對話：共同選擇一個焦點進行專業對話，如學生作品實例、試卷答題結果分析、或一堂課的教學錄影帶等。
- (四) 建立專業檔案：展現教師教學理念與教學實踐成果的一種方式。
- (五) 案例分析：教師可研讀他人的典型案例；或是參與他人正在進行中的案例研討與分析，與他人切磋琢磨；也可撰寫自己的案例。
- (六) 主題經驗分享：共同擬定探討的主題，如班級經營、品德教育、作文教學、自然科探究教學等主題，作經驗分享與交流。
- (七) 教學媒材研發：研發特定領域的教材或教學媒體，以符應不同程度的學生，或發展因地制宜的教材或教學媒體給學校學生使用。
- (八) 教學方法創新：共同研發和試驗富有創意的教學方法，並作討論與修正。
- (九) 行動研究：企圖改善既有的教學實務，以協助學生有效學習。
- (十) 標竿楷模學習：透過資深優良教師為楷模學習對象，透過觀摩其現場教學或教學錄影，比較自己和專家教學的異同。
- (十一) 新進教師輔導：建立校內新手教師輔導機制，以校內教學輔導教師或資深優良教師為楷模典範，以達到教育傳承的效果。
- (十二) 專題講座：各學科或領域課程不斷改革，一般或學科教學方法日新月異，教師專業發展評鑑方式多元化，均可邀請專家給予指導，共同研討。

十、 工作進度

執行月份		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	規劃並辦理各科社群活動	◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
2	教師專題研究論文發表						◎					◎	

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、 獎勵與考核：本項計畫業務承辦工作人員依規定予以敘獎。

經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	16.488	50	66.488
105 年度(1 至 07 月)	24	50	74
總 計	40.488	100	140.488

十二、 本計畫經討論後，呈 校長核示後通過，修正時亦同。